

МЭРИЯ

Информационный листок органов местного самоуправления муниципального образования «Заларинский район»

Распространяется администрациями сельских и городских муниципальных образований

№ 64

30.11.2020г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Заларинский район»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11. 2020 г.

р.п. Залари

№ 720

О проведении общественного обсуждения проекта комплексного развития муниципального образования «Заларинский район» на 2022 год

В целях обеспечения участия населения муниципального образования «Заларинский район» в осуществлении местного самоуправления, руководствуясь ст. 28, ст. 44 Федерального закона от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», ст. 22,46 Устава муниципального образования «Заларинский район», Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Заларинский район» в новой редакции, утвержденным решением Думы муниципального образования «Заларинский район» от 31.05.2013 года № 32/215, администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести 3 декабря 2020 г. в 14 часов 00 минут общественное обсуждение проекта комплексного развития муниципального образования «Заларинский район» на 2022 год.
2. Общественное обсуждение проводится по инициативе главы администрации муниципального образования «Заларинский район».
3. Место проведения общественного обсуждения – концертный зал ММБУК «Родник» по адресу: Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 76.
4. Организатором общественного обсуждения определить начальника отдела экономического анализа и прогнозирования комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район» Яценко А.С.
5. Организатору общественного обсуждения Яценко А.С. обеспечить подготовку и проведение общественного обсуждения в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Заларинский район» в новой редакции, утвержденным решением Думы муниципального образования «Заларинский район» от 31.05.2013 г. № 32/215.
6. Установить, что мнения и рекомендации по проведению общественного обсуждения проекта комплексного развития муниципального образования «Заларинский район» на 2022 год принимаются от участников общественного обсуждения администрацией муниципального образования «Заларинский район» по адресу: Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 103, каб. 208.
7. Настоящее постановление и результаты общественного обсуждения подлежат официальному опубликованию в информационном листке «Мэрия» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. руководителя аппарата администрации муниципального образования «Заларинский район» О.А. Огнёву.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»

В.В. Самойлович

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Заларинский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.11.2020 г.

р. п. Залари

№722

О создании комиссии по проведению инвентаризации мелиоративных земель

В соответствии со статьей 15,18 Федерального закона от 10.01.1996 № 4-ФЗ. «О мелиорации земель», учитывая пункт 7 протокола заседания комиссии Правительства Российской Федерации по вопросам агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса от 22 ноября 2006 года №14, проведения инвентаризации и оформления прав собственности по всем мелиоративным систем и отдельно расположенным гидротехническим сооружениям, руководствуясь статьей ст.46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую комиссию по проведению инвентаризации мелиоративных земель в муниципальном образовании «Заларинский район» и утвердить её состав (Приложение 1).
2. Утвердить положение о комиссии по инвентаризации мелиоративных земель в муниципальном образовании «Заларинский район» (Приложение 2).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном листке «Мэрия» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Заларинский район» В.Ф. Мисюра.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»

В.В. Самойлович

Приложение №1

СОСТАВ

комиссии по проведению инвентаризации мелиоративных земель в муниципальном образовании «Заларинский район»

Председатель комиссии:

Мисюра В.Ф. – первый заместитель главы администрации муниципального образования «Заларинский район».

Заместитель председателя комиссии:

Потан А.Ш. – начальник отдела по сельскому хозяйству администрации муниципального образования «Заларинский район».

Члены комиссии:

Панфилов В.М. – заместитель директора ФГБУ «Управление «Иркутскмелиоводхоз» (по согласованию);

Митюков С.А. – консультант отдела растениеводства с механизацией Министерства сельского хозяйства Иркутской области (по согласованию);

Бондарев Ю.В. - руководитель ФГБУ Россельхозцентра по Заларинскому району (по согласованию);

Ягомост И.С. – председатель Комитета по имуществу администрации муниципального образования «Заларинский район».

Приложение №2

Положение

о комиссии по инвентаризации

мелиорированных земель

Общее положение

1. Межведомственная комиссия по проведению инвентаризации мелиоративных земель, расположенных на территории муниципального образования «Заларинский район» (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным в целях проведения инвентаризации и оценки состояния мелиоративных земель на территории муниципального образования «Заларинский район».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области и настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является обобщить всю информацию по мелиорированным участкам земли в Заларинском районе.

4. Обеспечение проведения инвентаризации мелиоративных систем, расположенных на территории муниципального образования «Заларинский район».

Функции комиссии

1. Комиссия составляет список мелиоративных земель.
 2. Уточняет местонахождение и имущественную принадлежность участков.
 3. Обеспечение проведения инвентаризации мелиоративных земель, расположенных на территории муниципального образования «Заларинский район».
 4. Рассмотрение результатов инвентаризации мелиоративных земель на территории района и выработки предложений по дальнейшему использованию мелиоративных систем (их частей), мелиорированных земель на территории муниципального образования «Заларинский район».
 3. Составляется Акт приемки рабочей комиссии по итогам инвентаризации и предоставляет его на рассмотрение областной комиссии.
 4. Выходит с ходатайством на областную комиссию о необходимости списания мелиоративных земель.
- Организация работа комиссии**
1. Комиссия в составе 6 человек. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя, члены комиссии.
 2. Форма работы комиссии – провести инвентаризацию земель в Заларинском районе и составить Акт.
 3. Принимать участие в выездных осмотрах мелиоративных земель, расположенных на территории муниципального образования «Заларинский район».
 4. Приглашать экспертов и специалистов для анализа информации, получения консультаций, проведения экспертиз.
 5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
 6. Работой Комиссии руководит председатель, который планирует деятельность, ведет заседания, дает поручения членам Комиссии. В период отсутствия председателя работой Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.
 7. Состав Комиссии считается правомочным при участии в заседании не менее 1/2 от числа постоянных членов Комиссии.
 8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.
 9. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.
 10. Заседания Комиссии и принятые на них решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии.
 11. Копии протоколов и иная информация о деятельности Комиссии доводятся до сведения ее членов и других заинтересованных лиц.

Начальник отдела по сельскому хозяйству
администрации муниципального
образования «Заларинский район

А.Ш. Потан

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Заларинский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.11 2020 г.

р.п. Залари

№ 723

**О проведении публичных слушаний «О бюджете муниципального образования
«Заларинский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением о порядке организации проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Заларинский район», утвержденным решением Думы муниципального образования «Заларинский район» от 31.05.2013г. № 32/215, ст.22, ст.46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Назначить на 10 декабря 2020 года проведение публичных слушаний «О бюджете муниципального образования «Заларинский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».
2. Провести публичные слушания «О бюджете муниципального образования «Заларинский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» 10 декабря 2020 года в 11-30 по адресу: п. Залари, ул. Ленина, 103, здание районной администрации, зал заседаний.
3. Организационному отделу администрации муниципального образования «Заларинский район» (Огнева О.А.) организовать проведение публичных слушаний «О бюджете муниципального образования «Заларинский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

4. Назначить председательствующим на публичных слушаниях « О бюджете муниципального образования «Заларинский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» председателя Комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район» Галееву О.С.

5. Организационному отделу администрации муниципального образования «Заларинский район» (Огнева О.А.) опубликовать в информационном листе «Мэрия» и разместить в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район»:

- настоящее постановление;
- результаты публичных слушаний в течение 10 дней.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. руководителя аппарата администрации муниципального образования «Заларинский район» Огневу О.А.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»

В.В.Самойлович

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Заларинский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.12.2020 г.

р.п. Залари

№724

О подготовке объектов жилищно - коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования «Заларинский район» к работе в Новогодние и Рождественские праздники 2020-2021 годов.

Для принятия исчерпывающих мер по контролю и обеспечению бесперебойной работы объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства, поддержанию нормативного запаса топливно-энергетических ресурсов в преддверии длительных Новогодних и Рождественских праздников, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», статьями 22,46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. В период Новогодних и рождественских праздников с 31 декабря 2020 года по 10 января 2021 года:

1.1. Администрации муниципального образования «Заларинский район», администраций городских и сельских поселений, муниципальному казенному учреждению «Комитет по образованию администрации МО «Заларинский район», муниципальному казенному учреждению «Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район», муниципальному автономному учреждению «Культура – Сервис», МУП «Ресурсы», МУП «Исток», МУП «Ручей», МУП «Водопад», МУП «Росинка», МУП «Родник» Холмогуйского сельского поселения, МУП «Родник» Моисеевского сельского поселения назначить ответственных дежурных.

1.2. Рекомендовать:

- областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Заларинская районная больница»,
- областному государственному бюджетному учреждению социального обслуживания «Заларинский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»,
- предприятиям, обеспечивающим жизнедеятельность населения и работу объектов жилищно-коммунального хозяйства, назначить ответственных дежурных.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований организовать контроль за работой источников тепло- и водоснабжения на подведомственных территориях.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований, руководителям комитетов, предприятий издать распоряжения, приказы о назначении ответственных дежурных, создании аварийных бригад для ликвидации возможных предаварийных и аварийных ситуаций. В распоряжениях или приказах указать подробную информацию (номера рабочих, домашних, сотовых телефонов ответственных дежурных), состав аварийных бригад (с указанием адреса, сотового телефона), наличия техники (экскаваторов, бульдозеров, автогрейдеров, водовозных, вакуумных машин, сварочных трансформаторов и другой необходимой техники) с указанием мест дислокации, номер сотового телефона водителя, независимо от форм собственности, с указанием фамилии, имени, отчества руководителя предприятия у кого находится данная техника, номера их сотовых телефонов. Создать аварийный запас материалов.

4. Рекомендовать главам муниципальных образований разработать и утвердить реальную схему взаимодействия администраций муниципальных образований, предприятий и управляющих компаний по ликвидации предаварийных и аварийных ситуаций техногенного или природного характера, возникших на

объектах электроэнергетики, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, независимо от форм собственности (далее схема), устанавливающая порядок ликвидации аварий и взаимодействия тепло-, электро-, водоснабжающих организаций, управляющих компаний по содержанию и обслуживанию жилищного фонда, транспортных предприятий и потребителей жилищно-коммунальных услуг.

5. Председателю муниципального казенного учреждения «Комитет по образованию администрации МО «Заларинский район» Елохину С.А.:

- создать запас необходимых материалов для работы сварочных аппаратов, аварийно-технический запас материалов и оборудования;

- установить прямые хозяйственные связи с поставщиками материальных ресурсов с заключением с ними прямых договоров поставки, с гарантией последующей оплаты.

6. Директору муниципального автономного учреждения «Культура – сервис» Воронину Н.Г.:

- создать аварийно-восстановительную бригаду для ликвидации аварийных ситуаций на тепловых, водопроводных сетях, котельных и водонапорных башнях на подведомственных ему объектах;

- проверить исправность вспомогательного оборудования для работы при аварийных ситуациях.

7. Рекомендовать руководителям управляющих компаний: Обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Тыретская» Димитревич С.А., Обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Гарант» Малашову В.В. совместно с представителями администраций произвести обследование чердаков и подвальных помещений многоквартирных жилых домов, исключить проникновение в них посторонних лиц.

8. Рекомендовать главам муниципальных образований, руководителям организаций и предприятий обеспечить своевременную и оперативную передачу информации о предпосылке или возникновении на подведомственной территории аварийной или чрезвычайной ситуации на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы оперативному дежурному Администрации муниципального образования «Заларинский район» по телефону 2-11-00.

9. Исключить случаи сокрытия или несвоевременной передачи информации об аварийных ситуациях возникших на территории муниципального образования «Заларинский район».

10. К 18.12.2020 г. предоставить в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Заларинский район»:

10.1. Главам муниципальных образований и руководителям предприятий жилищно-коммунального комплекса, энерго- и теплоснабжающим предприятиям:

- приказы о назначении ответственных дежурных с указанием контактных телефонов;

- графики дежурства личного состава аварийно-восстановительных бригад с закрепленной за ними техникой (в случае отсутствия или недостатка собственной техники и механизмов, указывается вариант использования привлеченной техники) с указанием фамилии, адреса и контактных телефонов;

- информацию о наличии и создании запасов оборудования и материалов, топлива, достаточного для работы теплоисточников с 31.12.2020 г. по 10.01.2021 г.

11. Начальнику отдела жилищно-коммунального хозяйства Денисенко Г.Ф. предоставить сведения оперативному дежурному администрации муниципального образования «Заларинский район» о наличии аварийно-технического запаса на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства, комитетах и муниципальных образованиях до 28.12.2020 г.

12. Оперативному дежурному обеспечить своевременную передачу полной и четкой информации обо всех авариях и сбоях в работе жилищно-коммунальных объектов и объектов социальной сфер, произошедших на территории муниципального образования «Заларинский район», согласно утвержденной схемы взаимодействия.

13. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном листке «Мэрия» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Заларинский район» В.Ф. Мисюра

Глава администрации муниципального

образования «Заларинский район»

В.В. Самойлович

Ответственный за выпуск и компьютерную верстку
Соколова М.Г.

**Информационный листок «МЭРИЯ» утвержден
Думой Заларинского района, согласно ст. 12 Закона
РФ № 2124-1 от 27.12.1991 года «О средствах
массовой информации»**

Отпечатан в администрации МО «Заларинский район»
666322 п. Залари, ул. Ленина 103, тел/факс 2-14-62