

М Э Р И Я

**Информационный листок органов местного самоуправления
муниципального образования «Заларинский район»**

Распространяется администрациями сельских и городских муниципальных образований

№ 11

27.01.2025г.

**27.01.2025г. №59
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА 2025-2027 ГОДЫ»**

Руководствуясь постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 25.09.2023 г. №467 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район», статьями 22 и 46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Совершенствование управления в сфере муниципального имущества на 2025-2027 годы» (Приложение №1 к настоящему постановлению).

2. Считать утратившими силу Постановления администрации муниципального образования «Заларинский район» от 22.01.2024г. №47 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование управления в сфере муниципального имущества на 2024-2026 годы», от 28.05.2024г. №502 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование управления в сфере муниципального имущества на 2024-2026 годы», от 19.06.2024г. №561 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование управления в сфере муниципального имущества на 2024-2026 годы», от 27.09.2024г. №802 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование управления в сфере муниципального имущества на 2024-2026 годы», от 24.01.2025г. №57 «О внесении изменений в

муниципальную программу «Совершенствование управления в сфере муниципального имущества на 2024-2026 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление с приложением в информационном листке «Мэрия» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения с 01 января 2024 года.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на председателя муниципального казенного учреждения Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район» Дятлову Наталью Николаевну.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»
В.В. Самойлович

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Заларинский район»
№59 от 27.01.2025г.

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА НА 2025-2027 ГОДЫ»**

Наименование программы	«Совершенствование управления в сфере муниципального имущества на 2025-2027 годы»
Правовые основания для разработки программы	1. Федеральный закон от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» 2. Федеральный закон от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» 3. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 4. Устав муниципального образования «Заларинский район» 5. Положение о МКУ КУМИ МО «Заларинский район» 6. Постановление администрации от 25.09.2023 №467 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район»
Заказчик-координатор программы	Администрация муниципального образования «Заларинский район»
Исполнитель программы	Муниципальное казенное учреждение Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район», МАУ «Культура-Сервис»
Основные цели и задачи программы	Целью программы является повышение эффективности использования муниципальной собственности. Достижение цели обеспечивается за счет решения следующих задач: - развитие оборота земель на территории муниципального

	<p>образования «Заларинский район»;</p> <p>-оптимизация структуры муниципального имущества муниципального образования «Заларинский район» с целью сохранения в муниципальной собственности имущества, необходимого для исполнения полномочий органами местного самоуправления муниципального образования «Заларинский район»;</p> <p>-совершенствование учета и мониторинга муниципального имущества муниципального образования «Заларинский район» с использованием информационных систем.</p>				
Целевые показатели (индикаторы)	<p>Реализация программы позволит достичь следующих целевых индикаторов:</p> <p>-процент исполнения плановых назначений по доходам от сдачи в аренду и продажи муниципального имущества;</p> <p>-доля объектов, учтенных в реестре собственности муниципального образования, от общего числа выявленных и подлежащих учету объектов;</p> <p>-количество услуг по охране, уборке и обслуживанию муниципальных учреждений на основании заключенных соглашений / договоров.</p>				
Срок реализации программы	2025-2027 годы.				
Основные мероприятия	<p>-Основные мероприятия (Приложение №1);</p> <p>-Подпрограмма «Развитие муниципального автономного учреждения «Культура - Сервис» на 2025 - 2027 годы» (Приложение №2);</p> <p>-Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район» на 2025-2027 годы» (Приложение №3).</p>				
Объемы и источники финансирования		Всего тыс. руб.	2025	2026	2027
	Из местного бюджета	200545,60	68515,20	66515,20	65515,20
	Из областного бюджета	2820,00	940,00	940,00	940,00
	Из внебюджетных источников	20700,00	6900,00	6900,00	6900,00
	Всего	224065,60	76355,20	74355,20	73355,20
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<p>В целом за трехлетний период реализации Программы, по предварительной оценке, позволит к 2027 году достичь следующего:</p> <p>-Увеличение доли муниципальных объектов недвижимости, имеющих технические паспорта, до 100%;</p> <p>-Увеличение доли муниципальных объектов недвижимости, на которых оформлено право муниципальной собственности, до 100%.</p> <p>-Предоставление услуг по охране, уборке и обслуживанию производственных помещений и муниципальных учреждений на основании заключенных договоров.</p>				

Приложение №1
к муниципальной программе
«Совершенствование управления в сфере
муниципального имущества
на 2025-2027 годы»

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА 2025-2027 ГОДЫ»**

№ п/п	Наименование, раздел	Объем финансирования (тыс. руб.)				Сроки исполнения	Исполнители	Источник
		Всего по программе	2025г.	2026г.	2027г.			
Расходы КУМИ								
1	Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район» (Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по управлению имуществом») (Основное мероприятие «Проведение ремонта объектов муниципальной собственности»)	26883,00	8961,00	8961,00	8961,00	2025-2027годы	МКУ КУМИ МО «Заларинский район».	Местный бюджет
2	Подпрограмма «Развитие муниципального автономного учреждения культуры «Культура - Сервис» на 2025-2027 годы».	173662,60	59554,20	57554,20	56554,20	2025-2027годы	МАУ «Культура - Сервис»	Местный бюджет
		2820,00	940,00	940,00	940,00	2025-2027годы	МАУ «Культура - Сервис»	Областной бюджет
		20700,00	6900,00	6900,00	6900,00	2025-2027годы	МАУ «Культура - Сервис»	Внебюджетные источники
Итого по программе:		224065,60	76355,20	74355,20	73355,20			

Приложение №2
к муниципальной программе
«Совершенствование управления
в сфере муниципального имущества
на 2025-2027 годы»

**ПОДПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КУЛЬТУРА -
СЕРВИС» НА 2025 - 2027 ГОДЫ.»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального автономного учреждения «Культура-Сервис» на 2025 - 2027 годы»
Правовое основание для разработки подпрограммы (наименование, номер и дата закона, а также соответствующего муниципального правового акта)	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» №467 от 25.09.2023г. «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район».
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»
Исполнители подпрограммы (соисполнители)	Муниципальное автономное учреждение «Культура - Сервис»
Цель подпрограммы	Создание условий для непрерывной организации работы муниципальных учреждений Заларинского района.
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1.Обеспечить централизованное предоставление услуг по уборке помещений муниципальных учреждений на основании заключенных договоров; 2.Обеспечить централизованное предоставление услуг по охране помещений муниципальных учреждений на основании заключенных договоров; 3.Обеспечить централизованное предоставление услуг по обслуживанию помещений муниципальных учреждений на основании заключенных договоров; 4.Обеспечить централизованное предоставление услуг по подвозу питьевой воды муниципальным учреждениям на основании заключенных договоров; 5.Обеспечить централизованное предоставление услуг по ремонту помещений муниципальных учреждений на основании заключенных договоров; 6.Обеспечить централизованное предоставление транспортных услуг муниципальным учреждениям на основании заключенных договоров; 7.Обеспечить централизованное предоставление услуг по откачке и вывозу ЖБО в муниципальных учреждениях на основании заключенных договоров; 8.Обеспечить централизованную подачу тепловой энергии в помещения муниципальных учреждений на основании заключенных договоров;

	9.Обеспечить муниципальное образование «Заларинский район» услугами по чистке и уборке дорог и путепровода.				
Целевые показатели (индикаторы)	1.Услуги по уборке помещений-7 учреждений; 2.Услуги по обеспечению питьевой водой-3 поселения; 3.Услуги по охране помещений-4 учреждения; 4.Услуги обслуживанию помещений-50 учреждений; 5.Услуги по ремонту помещений-50 учреждений; 6.Предоставление транспортных услуг-50 учреждений; 7.Услуги по откачке и вывозу ЖБО-60 учреждений; 8.Услуги по отоплению зданий-2 учреждения; 9.Услуги по чистке и уборке дорог-путепровод, МБОУ Заларинская СОШ №1 и участки дорог в направлении Хотхор, Пионерский лагерь, Ленденево.				
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2025-2027 годы				
Объемы и источники финансирования подпрограммы		Всего тыс. руб.	2025г.	2026г.	2027 г.
	Из местного бюджета	173662,60	59554,20	57554,20	56554,20
	Из областного бюджета	2820,00	940,00	940,00	940,00
	Из вне бюджетных источников	20700,00	6900,00	6900,00	6900,00
	Всего	197182,60	67394,20	65394,20	64394,20
Ожидаемые конечные результаты подпрограммы	1.Предоставление услуг по уборке помещений муниципальных учреждений на основании заключенных соглашений/договоров не менее 7 учреждений; 2.Предоставление услуг по охране помещений муниципальных учреждений на основании заключенных соглашений/договоров не менее 3 учреждений; 3.Предоставление услуг по обслуживанию помещений муниципальных учреждений на основании заключенных соглашений/договоров не менее 20 учреждений; 4.Предоставление услуг по подвозу питьевой воды муниципальным учреждениям на основании заключенных соглашений/договоров не менее 40 учреждений; 5.Предоставление услуг по ремонту помещений муниципальных учреждений на основании заключенных соглашений/договоров не менее 15 учреждений; 6.Предоставление транспортных услуг муниципальным учреждениям на основании заключенных соглашений/договоров не менее 3 учреждений; 7.Предоставление услуг по откачке и вывозу ЖБО в муниципальных учреждениях на основании заключенных соглашений/договоров не менее 30 учреждений; 8.Предоставление подачи тепловой энергии в помещения муниципальных учреждений на основании заключенных соглашений/договоров не менее 2 учреждений.				

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ПОДПРОГРАММА

Предметом деятельности Учреждения является: централизованное предоставление услуг по уборке, охране, обслуживанию и ремонту помещений муниципальных учреждений муниципального образования «Заларинский район», а также помещений организаций, находящихся на территории данных учреждений, техническое, организационное, хозяйственное, транспортное обеспечение их деятельности.

Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Заларинский район» минимизации управленческих затрат, а также эффективной организации деятельности муниципальных учреждений.

Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая;
 Ремонт машин и оборудования;
 Обеспечение работоспособности тепловых сетей;
 Забор, очистка и распределение воды;
 Забор и очистка воды для питьевых и промышленных нужд;
 Распределение воды для питьевых и промышленных нужд;
 Сбор и обработка сточных вод;
 Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения;
 Производство земляных работ;
 Производство электромонтажных работ;
 Производство санитарно – технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха;
 Производство штукатурных работ;
 Работы столярные и плотничные;
 Установка дверей (кроме автоматических и вращающихся), окон, дверных и оконных рам из дерева или прочих материалов;
 Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен;
 Производство малярных и стекольных работ;
 Производство кровельных работ;
 Производство прочих отделочных и завершающих работ;
 Работы строительные специализированные прочие;
 Перевозки пассажиров сухопутным транспортом прочие, не включенные в другие группировки;
 Деятельность автомобильного грузового транспорта;
 Деятельность частных охранных служб;
 Деятельность по комплексному обслуживанию помещений;
 Деятельность по общей уборке зданий;
 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки.

РАЗДЕЛ 2.ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

Цель подпрограммы: Создание условий для непрерывной организации работы муниципальных учреждений.

Задачи Подпрограммы:

- 1.Обеспечить централизованное предоставление услуг по уборке помещений муниципальных учреждений на основании заключенных договоров;
- 2.Обеспечить централизованное предоставление услуг по охране помещений муниципальных учреждений на основании заключенных договоров;

3. Обеспечить централизованное предоставление услуг по обслуживанию помещений муниципальных учреждений на основании заключенных договоров;
4. Обеспечить централизованное предоставление услуг по подвозу питьевой воды муниципальным учреждениям на основании заключенных договоров;
5. Обеспечить централизованное предоставление услуг по ремонту помещений муниципальных учреждений на основании заключенных договоров;
6. Обеспечить централизованное предоставление транспортных услуг муниципальным учреждениям на основании заключенных договоров;
7. Обеспечить централизованное предоставление услуг по откачке и вывозу ЖБО в муниципальных учреждениях на основании заключенных договоров;
8. Обеспечить муниципальное образование «Заларинский район» услугами по чистке и уборке дорог и путепровода.

РАЗДЕЛ 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПОДПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Перечень мероприятий, сроки их реализации, информация о финансовом обеспечении приведены в приложении №1 к настоящей муниципальной подпрограмме.

Финансовое обеспечение мероприятий предусмотрено за счет средств местного бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников.

РАЗДЕЛ 4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и МКУ Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Заларинский район».

Схема управления выглядит следующим образом: управление реализацией подпрограммы осуществляет МКУ Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Заларинский район».

Мониторинг исполнения подпрограммы, оперативное управление, корректировку, анализ эффективности реализации подпрограммы осуществляет МКУ Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Заларинский район».

Подготовку ежегодных планов действий по реализации подпрограммы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий подпрограммы, деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своих компетенций осуществляет МКУ Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район».

МКУ Комитет по управлению муниципальным имуществом МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по мероприятиям, сроки выполнения; факторы (проблемы), препятствующие выполнению в полном объеме плана действий предложения по корректировке плана действий (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительных бюджетных средств, иное).

На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий подпрограммы в установленные сроки.

Директор МАУ «Культура-Сервис»
Н. Г. Воронин

Приложение №1
к муниципальной подпрограмме
«Развитие муниципального автономного
учреждения «Культура-Сервис»
на 2025-2027 годы»

тыс. руб.

№ п/п	Наименование мероприятия	2025	2026	2027
Подраздел 1. Материально-техническое обеспечение				
1	Ремонт оргтехники	5,00	5,00	5,00
2	Заправка картриджей	10,00	10,00	10,00
3	Приобретение хозяйственных и канцелярских товаров	35,00	35,00	35,00
4	Приобретение и обслуживание программного обеспечения	242,00	242,00	242,00
5	Приобретение основных средств	184,00	184,00	134,00
6	Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив (за счет средств местного бюджета)	940,00	940,00	940,00
7	Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив (за счет средств областного бюджета)	60,00	60,00	60,00
Итого:		1476,00	1476,00	1426,00
Подраздел 2. Пожарная безопасность				
1	Приобретение/заправка огнетушителей	2,00	2,00	2,00
2	Обучение/повышение квалификации по технике безопасности	4,00	4,00	4,00
Итого:		6,00	6,00	6,00
Подраздел 3. Охрана труда				
1	Медицинский осмотр, в т.ч. предрейсовый/послерейсовый	196,00	196,00	196,00
2	Обучение/повышение квалификации по охране труда	9,00	9,00	9,00
3	Приобретение спецодежды	250,69	100,00	50,00
Итого:		455,00	305,00	255,00
Подраздел 4. Реализация государственной политики				
1	Заработная плата	45043,51	45043,51	45043,51
2	Начисления на выплаты по оплате труда	14050,69	14050,69	14050,69
3	Командировки, проезд	5,00	5,00	5,00

4	Услуги связи	65,00	65,00	65,00
5	Коммунальные услуги	334,00	300,00	250,00
6	Аренда	255,00	255,00	255,00
7	Содержание имущества	180,00	180,00	180,00
8	Переработка нечистот	725,00	325,00	225,00
9	Мытье бочки	65,00	65,00	65,00
10	Страхование	150,00	150,00	150,00
11	Налоги	275,00	225,00	225,00
12	ГСМ	1987,69	821,69	621,69
13	Запчасти	765,00	765,00	565,00
14	Глонасс	30,00	30,00	30,00
15	Договора ГПХ	1204,00	1004,00	704,00
16	Прочие расходы	322,31	322,31	272,31
Итого:		65457,20	63607,20	62707,20
Всего по подпрограмме:		67394,20	65394,20	64394,20

Приложение №3
к муниципальной программе
«Совершенствование управления
в сфере муниципального имущества
на 2025-2027 годы»

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН» НА 2025-2027 ГОДЫ»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Управление муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район» на 2025-2027 годы»
Правовые основания для разработки подпрограммы	1.Федеральный закон от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» 2.Федеральный закон от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» 3.Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 4.Устав муниципального образования «Заларинский район» 5.Положение о МКУ КУМИ МО «Заларинский район» 6.Постановление администрации от 25.09.2023 №467 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район»
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация муниципального образования «Заларинский район»
Исполнитель	Муниципальное казенное учреждение Комитет по

подпрограммы	управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район»
Основные цели и задачи подпрограммы	Основной целью подпрограммы является формирование эффективной структуры муниципальной собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение функций, максимизировать пополнение доходной части бюджета муниципального образования «Заларинский район» и снизить расходы бюджета на содержание имущества
Целевые показатели (индикаторы)	<ul style="list-style-type: none"> - процент исполнения плановых назначений по доходам от сдачи в аренду и продажи муниципального имущества; - доля объектов, учтенных в реестре собственности муниципального образования, от общего числа выявленных и подлежащих учету объектов; - количество услуг по охране, уборке и обслуживанию муниципальным учреждениям на основании заключенных соглашений/договоров
Срок реализации подпрограммы	2025-2027 годы
Основные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> 1.Обеспечение деятельности комитета по управлению имуществом; 2.Оформление прав собственности на муниципальное имущество МО «Заларинский район»;
Объемы и источники финансирования	<p>Финансовое обеспечение мероприятий предусмотрено за счет средств местного бюджета согласно приложения №1 к муниципальной подпрограмме «Управление муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район» на 2025-2027 годы» в сумме 26883,00 тыс. руб., в т. ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> На 2025г.-8961,00 тыс. руб., На 2026г.-8961,00 тыс. руб., На 2027г.-8961,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> Заключение договоров аренды земли не менее 50 шт. в год; Заключение договоров аренды имущества не менее 3 шт. в год; Получение доходов от аренды земли не менее 1000 тыс. руб. в год; Получение доходов от аренды имущества не менее 800 тыс. руб. в год; Получение доходов от продажи земли не менее 300 тыс. руб. в год; Получение доходов от продажи имущества не менее 200 тыс. руб. в год.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

РАЗДЕЛ 1.«СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ПОДПРОГРАММА»

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация муниципальной собственности является залогом целостности всего муниципального имущества.

Основной проблемой, стоящей перед муниципальным казенным учреждением Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район» в сфере оформления права

муниципальной собственности на объекты недвижимости, является устаревшая или отсутствие какой-либо технической документации. Наличие технического паспорта на объект недвижимости является обязательным требованием при проведении государственной регистрации права муниципальной собственности, оформления земельного участка под объектом недвижимости.

Кроме того, проведение технической инвентаризации позволит установить точную площадь муниципальных нежилых помещений, выявить перепланированные и реконструированные объекты. Вместе с тем данная процедура позволит выявить расположенные на территории предприятий и учреждений нежилые здания и сооружения, самовольные постройки.

Потребность проведения технической инвентаризации объясняется, прежде всего, необходимостью включения их в реестр муниципального имущества в качестве самостоятельных объектов учета, государственной регистрации права муниципальной собственности и передаче их в пользование.

Согласно пункту 7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» приватизация зданий, строений, сооружений без одновременной приватизации земельных участков не допускается, вследствие чего возникает необходимость проведения работ по формированию земельных участков для приватизации муниципального имущества.

Для оформления правоустанавливающих документов на земельные участки под объекты, находящиеся в муниципальной собственности (школы, детские сады, линейные объекты, объекты коммунального хозяйства и т.д.), переданные муниципальным учреждениям в оперативное управление или безвозмездное пользование, необходимо закончить кадастровые работы по земельным участкам, занятым соответствующими муниципальными объектами.

В соответствии со статьей 6 Земельного кодекса Российской Федерации объектами земельных отношений являются:

- земля, как природный объект и природный ресурс;
- земельные участки;
- части земельных участков.

В соответствии со статьей 11.1 Земельного Кодекса Российской Федерации земельным участком является часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами.

Формирование земельного участка - выполнение в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке (кадастровые работы), осуществление государственного кадастрового учета такого земельного участка.

Федеральным законом от 17.04.2006 №53-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» внесены изменения в Земельный кодекс Российской Федерации и в Федеральный закон от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», в связи с чем появилась реальная возможность регистрации права собственности на землю за муниципальным образованием.

Для целей регистрации права собственности на земельные участки за муниципальным образованием «Заларинский район» следует провести

кадастровые работы по земельным участкам под объекты, находящиеся в муниципальной собственности, и которые в соответствии с действующим законодательством относятся к собственности муниципального образования.

Для регистрации объектов недвижимости в органах юстиции требуется проведение паспортизации с целью уточнения технических характеристик объекта и изготовление кадастровых паспортов.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ И ЭТАПОВ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, А ТАКЖЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Основной целью и задачей муниципальной подпрограммы является – повышение эффективности использования муниципальной собственности. Привести в соответствие с действующим законодательством правоустанавливающие документы на муниципальное имущество.

РАЗДЕЛ 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Перечень мероприятий, сроки их реализации, информация о финансовом обеспечении и показатели результативности приведены в приложениях №1 и №2 к настоящей муниципальной подпрограмме.

Финансовое обеспечение мероприятий предусмотрено за счет средств местного бюджета.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации муниципальной подпрограммы осуществляется муниципальным заказчиком муниципальной подпрограммы – Администрация муниципального образования «Заларинский район» один раз в год.

Показателями результативности по задаче «Привести в соответствие с действующим законодательством правоустанавливающие документы на муниципальное имущество» являются:

а) увеличение доли муниципальных объектов недвижимости, имеющих технические паспорта;

б) увеличение доли муниципальных объектов недвижимости, имеющих землеустроительные работы;

в) увеличение доли муниципальных объектов недвижимости, право муниципальной собственности, на которые зарегистрировано.

Оценка эффективности реализации муниципальной подпрограммы производится путем сопоставления фактически достигнутых показателей с целевым - плановым показателем.

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется заказчиком-Координатором подпрограммы ежегодно в течение всего срока реализации подпрограммы.

Выполнение подпрограммных мероприятий позволит уменьшить количество объектов недвижимости, на которые отсутствует правоустанавливающая документация.

РАЗДЕЛ 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Организацией управления подпрограммы занимается председатель Муниципального казенного учреждения Комитет по управлению муниципальным

имуществом муниципального образования «Заларинский район». Руководителем подпрограммы является председатель Муниципального казенного учреждения Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район». Руководитель подпрограммы несет ответственность за текущее управление реализацией Подпрограммы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией подпрограммы.

Реализация муниципальной подпрограммы осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами муниципального образования «Заларинский район».

Отчеты о ходе работы по реализации подпрограммы по результатам за год и за весь период действия программы готовит Муниципальное казенное учреждение Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район».

Председатель МКУ КУМИ
МО «Заларинский район»
Н. Н. Дятлова

Приложение №1
к муниципальной подпрограмме
«Управление муниципальным имуществом
Муниципального образования «Заларинский район»
на 2025–2027 годы»

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН» НА 2025-2027 ГОДЫ»**

№ п/п	Наименование, раздел	Объем финансирования (тыс. руб.)				Сроки исполнен ия	Исполнители	Источник
		Всего по программ е	2025г.	2026г.	2027г.			
Расходы КУМИ								
	Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район»	26883,00	8961,00	8961,00	8961,00			
1	Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета по управлению имуществом», в т. ч.:	26658,00	8886,00	8886,00	8886,00	2025– 2027годы	МКУ КУМИ МО «Заларинский район».	Местный бюджет
1.1	- Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	21483,00	7161,00	7161,00	7161,00			
1.2.	- Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления.	5175,00	1725,00	1725,00	1725,00			
2	Основное мероприятие «Проведение ремонта объектов муниципальной	225,00	75,00	75,00	75,00	2025– 2027годы	МКУ КУМИ МО «Заларинский район».	Местный бюджет

	собственности», в т. ч.:							
2.1	- Оплата в фонд капитального ремонта многоквартирных жилых домов	225,00	75,00	75,00	75,00			

27.01.2025Г. №60
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ В ЦЕЛЯХ
ПРИВЛЕЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ДЛЯ
РАБОТЫ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН» НА 2025-2027
ГОДЫ»

Руководствуясь постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 25.09.2023г. №467 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район», статьями 22 и 46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Создание благоприятных условий в целях привлечения работников бюджетной сферы для работы на территории муниципального образования «Заларинский район» на 2025-2027 годы».

2. Считать утратившими силу Постановления администрации муниципального образования «Заларинский район» от 22.01.2024г. №46 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий в целях привлечения работников бюджетной сферы для работы на территории муниципального образования «Заларинский район» на 2024-2026 годы», от 24.01.2025г. №58 «О внесении изменений в муниципальную программу «Создание благоприятных условий в целях привлечения работников бюджетной сферы для работы на территории муниципального образования «Заларинский район» на 2024-2026 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление с приложением в информационном листке «Мэрия» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения с 01 января 2024 года.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам, экономике и финансам Галееву Ольгу Сергеевну.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»
В.В. Самойлович

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального образования
«Заларинский район»
№60 от 27.01.2025г.

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ В ЦЕЛЯХ ПРИВЛЕЧЕНИЯ
РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ДЛЯ РАБОТЫ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН» НА 2025-2027
ГОДЫ»**

Наименование Программы	Муниципальная программа «Создание благоприятных условий в целях привлечения работников бюджетной сферы для работы на территории муниципального образования «Заларинский район» на 2025-2027 годы»
Правовое основание разработки Программы	1.Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 2.Устав муниципального образования «Заларинский район». 3.Постановление администрации от 25.09.2023 №467 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район»
Заказчик-координатор Программы	Администрация муниципального образования «Заларинский район»
Исполнители Программы	Муниципальное казенное учреждение Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район», Администрация муниципального образования «Заларинский район»
Цель Программы	Цель Программы: -создание благоприятных условий в целях привлечения работников бюджетной сферы для работы на территории муниципального образования «Заларинский район»
Задачи Программы	Задачи Программы: 1.Создание благоприятных условий в целях привлечения работников бюджетной сферы для работы на территории муниципального образования «Заларинский район»; 2.Формирование специализированного жилищного фонда;

	3.Обеспечение жилыми помещениями специализированного жилищного фонда муниципального образования «Заларинский район» по договорам специализированного найма для временного проживания граждан на период их работы, службы.
Сроки и этапы реализации Программы	2025-2027 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования программы составляет 2529,00 тыс. рублей за счет средств бюджета муниципального образования «Заларинский район»: 2025 год – 843,00 тыс. руб. 2026 год – 843,00 тыс. руб. 2027 год – 843,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	заключение договоров найма специализированного фонда вновь прибывшим специалистам в муниципальном образовании «Заларинский район» 12 единиц; привлечение работников бюджетной сферы и закрепление для работы в бюджетных организациях, в количестве 12 человек; заключение договоров о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, в количестве 12 единиц; выплата стипендий студентам, обучающимся по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, в количестве 6 единиц;

1.СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ, ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

Муниципальная программа «Создание благоприятных условий в целях привлечения работников бюджетной сферы для работы на территории муниципального образования «Заларинский район» (далее именуется «Программа») разработана в соответствии с Порядком предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования «Заларинский район», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 09.04.2013 года №272, в целях обеспечения социальной поддержки специалистов бюджетной сферы, нуждающихся в улучшении жилищных условий, проживающих и работающих на территории муниципального образования «Заларинский район».

Ограниченный существующий платежеспособный спрос населения на жилье превышает предложение жилья на рынке, что приводит к постоянному росту спроса на специализированный жилищный фонд.

Нерешенность проблемы обеспечения жильем специалистов бюджетной сферы приводит к таким негативным последствиям как:

- высокий уровень текучести кадров;
- отсутствие заинтересованности у молодежи к работе в учреждениях и предприятиях, финансируемых за счет средств бюджета;
- угасание интереса к трудовой деятельности в бюджетных учреждениях из-за отсутствия перспективы создания нормальных условий жизни.

Содержание и использование специализированного жилищного фонда, в первую очередь в целях его предоставления на условиях специализированного найма гражданам, развитие коммунального хозяйства, обеспечение условий для специалистов учреждений образования, здравоохранения, культуры, спорта и молодежной политики, органов местного самоуправления является одной из функций органов местного самоуправления.

Необходимость в устойчивом функционировании и развитии специализированного жилищного фонда определяет целесообразность использования данной Программы для решения указанных проблем, поскольку она:

входит в число приоритетов для формирования муниципальных программ, а их решение позволяет обеспечить возможности для улучшения жилищных условий и качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем жизнеобеспечения;

требует бюджетных расходов капитального характера;

носит комплексный характер и их решение окажет положительный эффект на социальное благополучие в муниципальном образовании «Заларинский район».

Реализация мероприятий Программы позволит создать безопасные и комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях специализированного жилищного фонда.

Специализированный жилищный фонд в соответствии с настоящей программой формируется, как правило, путем приобретения (покупки) у физических и юридических лиц в муниципальную собственность жилых помещений, строительства жилых помещений, переоборудования нежилых помещений в жилое для обеспечения жильем отдельных категорий граждан, не обеспеченных жилыми помещениями по месту их работы, на период трудовых отношений с органом местного самоуправления, бюджетным учреждением либо в связи с избранием на муниципальную или выборную должность, за счет средств бюджета муниципального образования «Заларинский район».

Жилые помещения для использования их в качестве специализированного (служебного) жилищного фонда приобретаются Муниципальным казенным учреждением Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район» в муниципальную собственность:

по гражданско-правовым сделкам (дарение, пожертвование, купля-продажа, мена, аренда с последующим выкупом, а также безвозмездная передача в соответствии с действующим законодательством);

путем долевого участия в строительстве жилых помещений;

путем строительства специализированного жилищного фонда;

путем перевода жилых помещений в специализированный фонд;

путем перевода нежилых помещений в состав жилищного фонда после переоборудования.

Приобретенные жилые помещения подлежат регистрации в установленном законом порядке и включению в реестр муниципального имущества и в состав казны муниципального образования.

В настоящее время в специализированный жилищный фонд муниципального образования «Заларинский район» включены:

трехкомнатная квартира, расположенная по адресу: Иркутская область Заларинский район п. Залари ул. Российская д. 3 кв. 12, в двухэтажном брусчатом доме 1970 года постройки;

однокомнатная квартира, расположенная по адресу: Иркутская область Заларинский район д. Московская ул. Заларинская д.8 кв. 2;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область Заларинский район п. Залари, ул. Ленина, д.59, кв.1;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область Заларинский район п. Залари, ул. Луначарского 2а, кв.6;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область Заларинский район п. Залари, ул. Карла Маркса, д.13д/1, кв.11;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область Заларинский район с. Мойган, ул. Школьная, д.21, кв.1;

жилой дом, расположенный по адресу: Иркутская область Заларинский район с. Мойган, ул. Школьная, д. 12;

жилой дом, расположенный по адресу: Иркутская область Заларинский район уч. Мейеровка, ул. Олейникова, д. 2А;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Заларинский район, с. Черемшанка, пер. Школьный дом 6 квартира 1;

жилой дом, расположенный по адресу: Иркутская область, Заларинский район, с. Черемшанка, ул. 40 Лет Победы, дом 38;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Заларинский район п. Тыреть 1-я, мкр. Солерудник, д. 17 кв. 108;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Заларинский район п. Тыреть 1-я, мкр. Солерудник д.3 кв. 43;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Заларинский район п. Тыреть 1-я, мкр. Солерудник д.3 кв. 44;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Заларинский район п. Тыреть 1-я, мкр. Солерудник д.3 кв. 45;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Заларинский район, р.п.Залари, ул.Комсомольская, д.18, кв.1;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Заларинский район, р.п.Залари, ул.Комсомольская, д.18, кв.2;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Заларинский район, р.п.Залари, ул.Комсомольская, д.18, кв.3;

квартира, расположенная по адресу: Иркутская область, Заларинский район, р.п.Залари, ул.Комсомольская, д.18, кв.4;

жилой дом, расположенный по адресу: Иркутская область, Заларинский район, с. Мойган, ул. Школьная, д. 6.

В соответствии с действующими Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года N 42) в пункте 4 сказано: «Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта». Однако не весь специализированный фонд отвечает указанным требованиям, таким образом, возникает необходимость направить дополнительные средства на содержание специализированного жилого фонда.

В целях привлечения работников для работы в Заларинском районе программой предусмотрены следующие социальные меры поддержки медицинских и педагогических работников на территории муниципального образования «Заларинский район» в следующих формах:

в форме единовременной денежной выплаты медицинским работникам;

в форме оплаты целевого обучения по медицинским образовательным программам среднего профессионального и высшего образования;

в форме единовременной денежной выплаты педагогическим работникам;
в форме оплаты целевого обучения по педагогическим образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

Размер единовременной денежной выплаты работникам и среднему персоналу (далее - работникам), поступающим на работу и работающим в Областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Заларинская районная больница» (в дальнейшем – ОГБУЗ «Заларинская РБ») по трудовому договору (контракту), заключенному на срок не менее пяти лет, с учетом налога на доходы физических лиц, составляет:

- 1) врачам – 100000 (Сто тысяч) рублей 00 (Ноль) копеек;
- 2) фельдшерам – 100000 (Сто тысяч) рублей 00 (Ноль) копеек;
- 3) медицинским сестрам – 50000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 (Ноль) копеек.

Целевое обучение осуществляется на основании договора о целевом обучении, заключенного между гражданином, поступающим на обучение по медицинской образовательной программе либо обучающимся по медицинской образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, администрацией муниципального образования «Заларинский район», и Областным государственным учреждением здравоохранения «Заларинская районная больница» (далее - договор о целевом обучении).

В рамках договора о целевом обучении администрация муниципального образования «Заларинский район» предоставляет гражданину, заключившему договор о целевом обучении, в период обучения следующие меры поддержки: оплату платных медицинских образовательных услуг, осваиваемых в соответствии с договором о целевом обучении и оплату стипендии.

Размер единовременной денежной выплаты работникам поступающим на работу и работающим в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Заларинский район» (далее – образовательное учреждение) по трудовому договору (контракту), заключенному на срок не менее пяти лет составляет 50000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 (Ноль) копеек с учетом налога на доходы физических лиц.

В рамках договора о целевом обучении администрация муниципального образования «Заларинский район» предоставляет гражданину, заключившему договор о целевом обучении, в период обучения следующие меры поддержки: оплату платных педагогических образовательных услуг, осваиваемых в соответствии с договором о целевом обучении и оплату стипендии.

Использование программного метода представляется наиболее целесообразным для качественного решения проблем сохранности специализированного жилого фонда, улучшения жилищных условий проживающих в нем граждан и привлечения в район специалистов учреждений образования, здравоохранения, культуры, спорта и молодежной политики.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ С УКАЗАНИЕМ СРОКОВ И ЭТАПОВ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ, А ТАКЖЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Основной целью Программы является создание благоприятных условий в целях привлечения работников бюджетной сферы для работы на территории муниципального образования «Заларинский район».

Для достижения этой цели Программы необходимо решить следующие задачи:

- 1.Создание благоприятных условий в целях привлечения работников бюджетной сферы для работы на территории муниципального образования «Заларинский район»;
- 2.Формирование специализированного жилищного фонда;
- 3.Обеспечение жилыми помещениями специализированного жилищного фонда муниципального образования «Заларинский район» по договорам специализированного найма для временного проживания граждан на период их работы, службы.

3.ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Программные мероприятия направлены на реализацию поставленных задач и содержат мероприятия по совершенствованию и повышению качества обслуживания проживающих в специализированном фонде муниципального образования «Заларинский район» за счет средств бюджета муниципального образования «Заларинский район» в 2025-2027 годах:

приобретение специализированного жилого фонда в соответствии с бюджетными назначениями;

единовременная выплата вновь прибывшим врачам и педагогам;

оплата обучения и выплата стипендии гражданам, обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования.

Перечень мероприятий указан в приложении №1 к муниципальной программе.

4.ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий Программы потребует выделения бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования «Заларинский район» в 2025-2027 годах, согласно приложения №1.

Объем финансирования Программы является примерным и может уточняться при формировании бюджета на соответствующий финансовый год исходя из возможностей бюджета и необходимых затрат для реализации Программы.

5.МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Управление реализацией Программы осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район».

Механизм реализации Программы опирается на правовую базу, основанную на положениях действующего законодательства Российской Федерации и Иркутской области, МО «Заларинский район» и представляет собой скоординированную по срокам систему, обеспечивающую достижение намеченных результатов. В основу организации выполнения Программы положен принцип открытости, который обеспечивает широкие возможности для участия всех заинтересованных юридических и физических лиц.

Мониторинг реализации программы ведется на основании составления исполнителями программы ежегодного отчета о реализации программы на территории Заларинского района, в разрезе каждого исполнителя.

Общественно-экономическая эффективность Программы определяется ежегодно в 1 квартале года, следующего за отчетным, путем соотношения величин достигнутого и планируемого.

Ежегодно по итогам реализации Программы Комитетом по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Заларинский район» формируются годовые отчеты о реализации программных мероприятий, с учетом целевого использования средств бюджета, выделяемых на финансирование по Программе и анализ эффективности использования средств.

Общий контроль над реализацией Программы осуществляется первым заместителем главы администрации муниципального образования «Заларинский район». Система контроля включает следующие направления:
 контроль целевого использования средств бюджета, выделяемых на финансирование по Программе;
 мониторинг в процессе реализации Программы в целом и анализ эффективности использования средств;
 формирование отчетности об исполнении мероприятий Программы.

6.ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы должна обеспечить достижение в 2025 году следующих показателей:
 привлечения медицинских работников и закрепления для работы в Заларинской ЦРБ в количестве 12 единиц;
 заключение договоров найма специализированного фонда вновь прибывшим специалистам в муниципальном образовании «Заларинский район».

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя (индикатора)
			2025 - 2027 годы
1	заключение договоров найма специализированного фонда вновь прибывшим специалистам в муниципальном образовании «Заларинский район»	шт.	12
2	привлечение медицинских работников бюджетной сферы и закрепления для работы бюджетных организациях муниципального образования «Заларинский район»	ставки	12
3	заключение договоров о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования	шт.	12
4	выплата стипендий студентам, обучающимся по образовательной программе среднего	шт.	6

	профессионального и высшего образования		
--	---	--	--

Председатель МКУ КУМИ
МО «Заларинский район»
Н. Н. Дятлова

Приложение №1 к муниципальной программе
«Создание благоприятных условий в целях привлечения
работников бюджетной сферы для работы на
территории муниципального образования
«Заларинский район» на 2025–2027 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования, тыс. руб.				Исполнитель
			всего	2025	2026	2027	
1	Задача 1: Создание условий для приведения существующего специализированного жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания						
1.1	Ремонт помещений специализированного жилого фонда	2025–2027 годы	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел по строительству, архитектуре и дорожному хозяйству администрации МО «Заларинский район», Комитет по управлению муниципальным имуществом МО «Заларинский район»
2	Задача 2: привлечение работников бюджетной сферы и закрепление для работы в Заларинском районе, путем установления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи						
2.1	Единовременная выплата вновь прибывшим работникам	2025–2027 годы	0,00	0,00	0,00	0,00	Отдел финансового обеспечения администрации МО «Заларинский район»
2.2	Оплата обучения	2025–2027 годы	1779,00	593,00	593,00	593,00	Отдел финансового обеспечения администрации МО «Заларинский район»

2.3	Выплата стипендии	2025-2027 годы	750,00	250,00	250,00	250,00	Отдел финансового обеспечения администрации МО «Заларинский район»
	Итого	2025-2027 годы	2529,00	843,00	843,00	843,00	

Ответственный за выпуск и компьютерную верстку Соколова М.Г.
Информационный листок «МЭРИЯ» утвержден Думой Заларинского
 района, согласно ст. 12 Закона РФ № 2124-1 от 27.12.1991 года «О
 средствах массовой информации»
 Отпечатан в администрации МО «Заларинский район»
 666322 п. Залари, ул. Ленина 103, тел/факс 2-14-61