

МЭРИЯ

Информационный листок органов местного самоуправления муниципального образования «Заларинский район»

Распространяется администрациями сельских и городских муниципальных образований

№ 98

07.11.2025 г.

**07.11.2025 Г. № 551
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН
ЗАЛАРИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ
ПРИНЯТИЯ УСТАВА ЗАЛАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях обеспечения участия населения Заларинского муниципального округа Иркутской области в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Порядком назначения и проведения публичных слушаний в Заларинском муниципальном округе Иркутской области, утвержденным решением Думы Заларинского муниципального округа Иркутской области от 06.11.2025 № 27, администрация Заларинского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 11 декабря 2025 года в 10 часов 00 минут публичные слушания по проекту решения Думы Заларинского муниципального округа Иркутской области «О принятии Устава Заларинского муниципального округа Иркутской области».

2. Публичные слушания проводятся по инициативе мэра Заларинского муниципального округа Иркутской области.

3. Место проведения публичных слушаний – актовый зал администрации Заларинского муниципального округа Иркутской области по адресу: Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 103.

4. Организатором публичных слушаний определить рабочую комиссию администрации Заларинского муниципального округа Иркутской области в составе:

1) Никитюка Максима Борисовича, консультанта-юриста юридического отдела;

2) Знаменщиковой Надежды Юрьевны, главного специалиста организационного отдела.

5. Организатору публичных слушаний:

1) обеспечить подготовку и проведение публичных слушаний в соответствии с Порядком назначения и проведения публичных слушаний в Заларинском муниципальном округе Иркутской области, утвержденным решением Думы Заларинского муниципального округа Иркутской области от 06.11.2025 № 27;

2) опубликовать в информационном листке «Мэрия»:

- настоящее постановление;

- проект решения Думы Заларинского муниципального округа «О принятии Устав Заларинского муниципального округа Иркутской области» (далее – проект решение Думы);

- порядок учета предложений по проекту решения Думы и порядок участия граждан в его обсуждении в соответствии с Порядком назначения и проведения публичных слушаний в Заларинском муниципальном округе Иркутской области, утвержденным решением Думы Заларинского муниципального округа Иркутской области от 06.11.2025 № 27;

- результаты публичных слушаний.

6. Установить, что мнения и рекомендации по проекту решения Думы принимаются от участников публичных слушаний администрацией муниципального образования «Заларинский район» по адресу: Иркутская область, р.п. Залари, ул. Ленина, 103, каб. 115.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном листке «Мэрия» и размещению на официальном сайте Заларинского муниципального округа Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Мэр Заларинского муниципального
округа Иркутской области
В.В. Самойлович

ПРОЕКТ

УСТАВ

ЗАЛАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Утверждён решением
Думы Заларинского
муниципального округа
____.____.202__ №

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Наименование муниципального образования

1. Наименование муниципального образования – Заларинский муниципальный округ Иркутской области. Сокращённое наименование – Заларинский муниципальный округ. Сокращенное наименование используется наравне с наименованием муниципального образования в официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях.

2. Понятия «муниципальный округ», «округ», «муниципальное образование», «Заларинское муниципальное образование» далее по тексту настоящего Устава, а также в иных муниципальных правовых актах, используются в равной мере для обозначения Заларинского муниципального округа.

Статья 2. Муниципальный округ

1. Заларинский муниципальный округ является, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон № 33-ФЗ) самостоятельным муниципальным образованием, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Иркутской области, настоящим Уставом.

2. Заларинский муниципальный округ наделён статусом муниципального округа Законом Иркутской области от 01.11.2024 № 87-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Заларинского муниципального района Иркутской области, путем их объединения» Административный центр – рабочий посёлок Залари.

3. Территорию муниципального округа составляют исторически сложившиеся земли, прилегающие к нему земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения муниципального округа, рекреационные земли, земли для развития муниципального образования, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ муниципального округа.

Статья 3. Официальные символы Заларинского муниципального округа

1. Официальные символы Заларинского муниципального округа подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

2. Официальные символы Заларинского муниципального округа и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Думы Заларинского муниципального округа.

Глава 2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Статья 4. Органы местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) Представительный орган муниципального образования - Дума Заларинского муниципального округа, также именуемая в настоящем Уставе как Дума округа;

2) Глава муниципального образования – Мэр Заларинского муниципального округа, также именуемый в настоящем Уставе как мэр округа;

3) Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация Заларинского муниципального округа, также именуемая в настоящем Уставе как Администрация округа;

4) Контрольно-счетный орган муниципального образования - Контрольно-счетная палата Заларинского муниципального округа, также именуемая в настоящем Уставе как Контрольно-счетная палата.

2. От имени Заларинского муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут мэр округа (в том числе как глава Администрации округа), председатель Думы округа.

3. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом.

4. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральным законом № 33-ФЗ.

5. Решение Думы Заларинского муниципального округа об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Думы Заларинского муниципального округа, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ.

6. Структура органов местного самоуправления в случае создания вновь образованного муниципального образования путем преобразования Заларинского муниципального округа определяется Думой Заларинского муниципального округа после его избрания и закрепляется в настоящем Уставе.

Статья 5. Дума округа

1. Дума округа является представительным органом муниципального округа.

2. Дума округа обладает правами юридического лица.

3. Дума округа состоит из 24 депутатов, избираемых по мажоритарной избирательной системе по многомандатным избирательным округам.

4. Дума округа избирается населением Заларинского муниципального округа на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

5. Дума округа может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

6. Полномочия Думы округа начинаются со дня начала работы Думы округа нового созыва. Началом работы Думы округа нового созыва является день первого заседания вновь избранной Думы округа в правомочном составе. С момента начала работы Думы округа нового созыва полномочия Думы округа прежнего созыва прекращаются.

7. Дума округа самостоятельно определяет свою структуру.

8. Дума округа возглавляется Председателем Думы округа, избираемым ею из своего состава большинством голосов от установленного числа депутатов Думы округа.

Порядок избрания председателя определяется Регламентом Думы округа.

Статья 6. Полномочия Думы округа

1. Дума округа осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Иркутской области, настоящим Уставом.

2. В исключительной компетенции Думы округа находятся:

1) принятие Устава Заларинского муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета округа и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Заларинского муниципального округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении мэра округа в отставку в предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории Заларинского муниципального округа;

11) заслушивание ежегодных отчетов мэра округа, главы Администрации округа о результатах их деятельности, деятельности Администрации округа и иных подведомственных мэру округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой округа.

3. Дума округа утверждает структуру Администрации округа по представлению мэра округа как главы Администрации округа.

4. Дума округа рассматривает и принимает решения по ходатайствам о представлении граждан к присвоению звания «Почетный гражданин Заларинского муниципального округа».

5. Дума округа принимает решения о порядке присвоения звания «Почетный гражданин Заларинского муниципального округа».

6. Дума округа реализует право законодательной инициативы в Законодательное Собрание Иркутской области.

7. Дума округа формирует Контрольно-ревизионную комиссию.

8. Дума округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральным законодательством, законодательством Иркутской области, настоящим Уставом,

принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Заларинского муниципального округа.

9. Иные полномочия Думы округа определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Иркутской области, законами Иркутской области и настоящим Уставом.

Статья 7. Организация деятельности Думы округа

1. Организацию деятельности Думы округа осуществляет Председатель Думы округа.

2. Дума округа принимает Регламент Думы округа, регулирующий вопросы ее организации и деятельности.

3. Основной организационной формой деятельности Думы округа являются заседания Думы округа.

4. Заседания Думы округа созываются Председателем Думы округа. Дата проведения заседания доводится до сведения мэра округа.

5. Заседания Думы округа правомочны при наличии не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Думы округа.

6. На заседаниях Думы округа рассматриваются вопросы, отнесенные к компетенции Думы округа.

7. Заседания Думы округа проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

8. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания по инициативе мэра округа.

9. Для предварительного обсуждения вопросов, вносимых на рассмотрение Думы округа, выявления и согласования мнений депутатов Думы округа могут проводиться депутатские слушания.

10. Первое заседание вновь избранной Думы округа созывается председателем территориальной избирательной комиссии через 10 дней, но не позднее 30 дней со дня избрания не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы округа.

Первое заседание вновь избранной Думы округа открывает председатель территориальной избирательной комиссии.

До избрания из состава Думы округа председателя Думы округа заседание ведет старейший по возрасту депутат Думы округа.

11. Расходы на обеспечение деятельности Думы округа предусматриваются в бюджете округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

12. Управление и (или) распоряжение Думой округа или отдельными депутатами (группами депутатов) Думы округа в какой бы то ни было форме средствами бюджета округа в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета округа, направляемых на обеспечение деятельности Думы округа и депутатов Думы округа.

Статья 8. Фракции в Думе округа

1. Депутаты Думы округа, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во

фракции могут входить также депутаты, избранные по многомандатным избирательным округам избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается решением Думы округа.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Думе округа, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Думе округа, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой досрочное прекращение депутатских полномочий.

Статья 9. Основания прекращения полномочий Думы округа

1. Полномочия Думы округа прекращаются в связи с истечением их срока.

2. Полномочия Думы округа прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Иркутской области о его роспуске;

2) принятие Думой округа в порядке, определенном Уставом округа, решения о самороспуске;

3) вступление в силу решения областного суда о неправомерности данного состава депутатов Думы округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование Заларинского муниципального округа, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;

5) увеличение численности избирателей Заларинского муниципального округа более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Досрочное прекращение полномочий Думы округа влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.

7. В случае досрочного прекращения полномочий Думы округа досрочные выборы в Думу округа проводятся в сроки, установленные федеральным законодательством.

Статья 10. Статус депутата Думы округа

1. В Думу округа может быть избран гражданин, обладающий пассивным избирательным правом.

2. Депутату Думы округа обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Депутаты Думы округа избираются на срок полномочий Думы округа. Полномочия депутата Думы округа начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы округа нового созыва.

4. Депутаты Думы округа осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

5. На постоянной основе могут работать не более двух депутатов Думы округа. Число депутатов Думы округа, осуществляющих полномочия на постоянной основе, и их полномочия определяется решением Думы округа.

6. Депутату Думы округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности два рабочих дня в месяц.

7. Депутаты Думы округа информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

8. Гарантии осуществления полномочий депутата Думы округа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

Депутату Думы округа гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Думы округа в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

9. За счет средств бюджета округа депутату Думы округа, осуществляющему полномочия на постоянной основе:

1) производится оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат;

2) предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск, дополнительные оплачиваемые отпуска;

3) устанавливается пенсионное обеспечение;

4) устанавливается медицинское и государственное социальное страхование;

5) предоставляются гарантии транспортного обслуживания;

6) устанавливается единовременная выплата при достижении пенсионного возраста или потере трудоспособности, в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно); указанная выплата не предоставляется лицам, полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 6, 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ;

7) возмещаются командировочные расходы.

Депутату Думы округа, осуществляющему полномочия на постоянной основе, гарантируется предоставление рабочего места с необходимым для исполнения своих полномочий техническим оснащением.

Депутату Думы округа, осуществляющему полномочия на постоянной основе и не имеющему постоянного места жительства в округе, может предоставляться служебное жилое помещение в соответствии с законодательством.

Порядок, основания, условия и сроки предоставления социальных, материальных и организационных гарантий осуществления полномочий депутата Думы округа, осуществляющего полномочия на постоянной основе, утверждаются в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области решением Думы округа.

10. Депутату Думы округа, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, за счет средств бюджета округа устанавливаются следующие материальные гарантии осуществления своих полномочий:

1) возмещение транспортных расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий;

2) выплата компенсации за расходы, связанные с осуществлением депутатских полномочий.

11. Депутат Думы округа наделяется правом инициативы по внесению в Думу округа, мэру округа и в Администрацию округа проектов муниципальных правовых актов, которое гарантируется обязательной процедурой их рассмотрения соответствующим органом.

12. Депутат Думы округа настоящим Уставом и решениями Думы округа в целях осуществления его полномочий наделяется правом:

1) истребовать информацию от органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

2) направлять органам местного самоуправления и их должностным лицам, руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителям муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий обращения для принятия решений и (или) совершения иных действий в соответствии с их компетенцией и требовать ответа о результатах их рассмотрения;

3) инициировать проведение отчетов органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

4) инициировать проведение депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний и принимать в них участие;

5) обращаться в государственные органы, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией с предложением о проведении проверки правомерности решений и (или) действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

6) инициировать вопрос о привлечении должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий к ответственности в порядке, установленном федеральными законами, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами;

7) беспрепятственно посещать мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления и отраслевых (функциональных) и территориальных органами Администрации округа;

8) беспрепятственно посещать органы государственной власти Иркутской области, иные государственные органы области, органы местного

самоуправления и иные муниципальные органы, областные государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, пользоваться правом на беспрепятственный прием их руководителями, правом на ознакомление в установленном порядке с документами этих учреждений, предприятий, за исключением тех, которые содержат коммерческую и иную информацию, охраняемую в соответствии с федеральными законами.

13. Депутату Думы округа предоставляются гарантии:

1) по осуществлению приема граждан, организации работы с обращениями граждан;

2) по осуществлению права на обращение к мэру округа, иным должностным лицам органов местного самоуправления, руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов **Администрации округа**, муниципальным служащим, руководителям муниципальных унитарных предприятий и учреждений, должностным лицам органов государственной власти Иркутской области, иным государственным органам Иркутской области, руководителями иных организаций, расположенных на территории округа, иным должностным лицам и органам, в чью компетенцию входит рассмотрение и принятие решений по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или связанным с реализацией депутатом Думы округа своих полномочий. По решению Думы округа обращение может быть признано депутатским запросом;

3) по осуществлению права на обращение с вопросом к мэру округа, иным должностным лицам органов местного самоуправления, руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа на заседании Думы округа;

4) по реализации права на безотлагательный прием мэром округа, иными должностными лицами органов местного самоуправления, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, муниципальными служащими, руководителями муниципальных унитарных предприятий и учреждений, иных организаций, расположенных на территории округа;

5) по осуществлению права на получение информации;

6) по осуществлению права на информирование о своей деятельности;

7) по обеспечению условий для обнародования отчета о его деятельности;

8) по использованию средств связи органов местного самоуправления для осуществления его полномочий.

14. Депутату Думы округа, осуществляющему полномочия на постоянной основе, по его письменному заявлению в порядке, установленном федеральными законами, может быть предоставлен отпуск без сохранения оплаты труда.

15. Гарантии прав депутатов Думы округа при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Думы округа, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

16. В соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ, трудовым законодательством, иными федеральными законами и законами Иркутской области отдельные вопросы статуса депутата Думы округа, в том числе связанные с установлением гарантий осуществления полномочий депутата, определяются решением Думы округа.

17. Депутат Думы округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата Думы округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ.

18. Депутат Думы округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

19. Иные положения о статусе депутата Думы округа определяются федеральными законами, настоящим Уставом и решениями Думы округа.

Статья 11. Досрочное прекращение полномочий депутата Думы округа

1. Полномочия депутата Думы округа прекращаются досрочно в случае:
- 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
 - 8) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
 - 9) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - 10) приобретения им статуса иностранного агента;
 - 11) решения Думы округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы округа в течение шести месяцев подряд;
 - 12) в иных случаях, установленных действующим законодательством.
2. Депутат Думы округа, в отношении которого Думой округа принято решение о досрочном прекращении полномочий депутата Думы округа, вправе

обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

3. В случае, если депутат Думы округа, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Думы округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы округа, обжалует указанное решение в судебном порядке, Дума округа не вправе принимать решение о назначении дополнительных выборов депутатов Думы округа до вступления решения суда в законную силу.

4. Решение Думы округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. В случае, если решение Думы округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы округа по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 настоящей статьи, не принято в сроки, предусмотренные частью 4 настоящей статьи, депутат Думы округа вправе обратиться в суд с заявлением об обжаловании бездействия Думы округа в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

6. В случае обращения Губернатора Иркутской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы округа днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу округа данного заявления.

Статья 12. Мэр округа

1. Мэр округа является высшим должностным лицом Заларинского муниципального округа, наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Мэр округа избирается на муниципальных выборах населением муниципального образования, обладающим избирательным правом, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Мэр округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4. Мэр округа возглавляет Администрацию округа.

5. Мэр округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона № 33-ФЗ. Мэр округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Мэр округа подконтролен и подотчетен населению и Думе округа.

7. Мэр округа представляет Думе округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а также о результатах деятельности Администрации округа и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, Думой округа.

8. В соответствии с принципом единства системы публичной власти мэр округа одновременно замещает государственную должность Иркутской области и муниципальную должность.

9. Гарантии прав мэра округа при привлечении его к ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении мэра округа, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

10. В случае, если мэр округа не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет **первый заместитель мэра округа**.

11. Временно исполняющий полномочия мэра округа обладает правами и обязанностями мэра округа.

Статья 13. Вступление в должность мэра округа

1. Полномочия мэра округа начинаются со дня его официального вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного мэра округа.

2. Мэр округа вступает в должность с момента принесения торжественной присяги:

«Вступая в должность мэра Заларинского муниципального округа Иркутской области, торжественно клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав Иркутской области, Устав Заларинского муниципального округа, уважать, охранять и защищать интересы населения Заларинского муниципального округа, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности мэра Заларинского муниципального округа».

3. Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Думы округа не позднее чем через 10 дней со дня официального опубликования итогов муниципальных выборов.

Статья 14. Статус мэра округа

1. Правовой статус мэра округа определяется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, настоящим Уставом.

2. Гарантии осуществления полномочий мэра округа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

Мэру округа гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Думы округа в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

3. За счет средств бюджета округа мэру округа:

1) производится оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок, определенных в соответствии с действующим законодательством;

2) предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск, дополнительные оплачиваемые отпуска;

3) устанавливается пенсионное обеспечение;

4) устанавливается медицинское и государственное социальное страхование;

5) предоставляются гарантии транспортного обслуживания;

6) устанавливается единовременная выплата при достижении пенсионного возраста или потере трудоспособности, в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно); указанная выплата не предоставляется лицу, полномочия которого были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 6, 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ;

7) возмещаются командировочные расходы.

4. Порядок, основания, условия и сроки предоставления социальных и материальных гарантий осуществления полномочий мэра округа утверждаются в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области решением Думы округа.

5. Мэру округа по его письменному заявлению в порядке, установленном федеральными законами, может быть предоставлен отпуск без сохранения оплаты труда.

6. Мэру округа в соответствии с законодательством предоставляются организационные гарантии осуществления своих полномочий.

7. Мэр округа наделяется правом инициативы по внесению в Думу округа проектов решений Думы округа, подлежащих обязательному рассмотрению.

8. Мэр округа настоящим Уставом и решениями Думы округа в целях осуществления своих полномочий наделяется правом:

1) истребовать информацию от органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

2) направлять органам местного самоуправления и их должностным лицам, руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителям муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий обращения для принятия решений и (или) совершения иных действий в соответствии с их компетенцией и требовать ответа о результатах их рассмотрения;

3) инициировать проведение отчетов органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

4) инициировать проведение депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний и принимать в них участие;

5) обращаться в государственные органы, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией с предложением о проведении проверки правомерности решений и (или) действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

6) инициировать вопрос о привлечении должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий к ответственности в порядке, установленном федеральными законами, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами;

7) присутствовать на заседаниях Думы округа, органов местного самоуправления и постоянно действующих исполнительных органов Администрации округа;

8) беспрепятственно посещать мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации округа;

9) беспрепятственно посещать органы государственной власти Иркутской области, иные государственные органы области, органы местного самоуправления и иные муниципальные органы, областные государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, пользоваться правом на беспрепятственный прием их руководителями, правом на ознакомление в установленном порядке с документами этих учреждений, предприятий, за исключением тех, которые содержат коммерческую и иную информацию, охраняемую в соответствии с федеральными законами.

9. Мэру округа предоставляются гарантии:

1) по осуществлению приема граждан, организации работы с обращениями граждан;

2) по осуществлению права на обращение к Думе округа, депутатам Думы округа, руководителям муниципальных унитарных предприятий и учреждений, должностным лицам органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области, руководителями иных организаций, расположенных на территории округа, иным должностным лицам и органам, в чью компетенцию входит рассмотрение и принятие решений по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или связанным с реализацией мэром округа своих полномочий;

3) по реализации права на безотлагательный прием должностными лицами органов местного самоуправления, руководителями постоянно действующих исполнительных органов Администрации округа, руководителями муниципальных унитарных предприятий и учреждений, иных организаций, расположенных на территории округа;

4) по осуществлению права на получение информации;

5) по осуществлению права на информирование о своей деятельности;

6) по обеспечению условий для обнародования отчета о своей деятельности;

7) по использованию средств связи для осуществления его полномочий.

10. Мэру округа гарантируется предоставление рабочего места с необходимым для исполнения своих полномочий техническим оснащением.

11. Мэру округа не имеющему постоянного места жительства в округе может предоставляться служебное жилое помещение в соответствии с законодательством.

12. Порядок и условия предоставления организационных гарантий осуществления полномочий мэра округа утверждается в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области решением Думы округа.

Статья 15. Полномочия мэра округа

1. Мэр округа как глава муниципального образования:

- 1) представляет Заларинский муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой округа;
- 3) издаёт в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) обладает правом требования созыва внеочередного заседания Думы округа;
- 5) реализует право законодательной инициативы в Законодательное Собрание Иркутской области;
- 6) вносит ходатайство о присвоении звания почетный гражданин Заларинского муниципального округа;
- 7) вправе учредить и принять решение о наградах и иных поощрениях мэра округа, определить порядок внесения ходатайств об этих награждениях и поощрениях;
- 8) создает и формирует при мэре округа консультативно-совещательные органы;
- 9) представляет Думе округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой округа;
- 10) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы муниципального образования федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом и решениями Думы округа.

2. Мэр округа как глава Администрации округа:

- 1) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;
- 2) представляет Администрацию округа во взаимоотношениях с органами государственной власти, в том числе в суде, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями, а также в международном сотрудничестве;
- 3) организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации округа по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;
- 4) организует выполнение решений Думы округа в рамках своих полномочий;
- 5) обладает правом внесения в Думу округа проектов муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Думы округа;
- 6) представляет на рассмотрение и утверждение Думы округа проект бюджета округа и отчет об его исполнении, в соответствии с решениями Думы округа распоряжается средствами бюджета округа, за исключением средств, предусмотренных на обеспечение деятельности Думы округа и Контрольно-ревизионной комиссии;
- 7) вносит обязательные для рассмотрения Думой округа заключения по вопросам и правовым актам, предусмотренным настоящим Уставом;
- 8) руководит деятельностью Администрации округа;
- 9) разрабатывает структуру Администрации округа и представляет ее на утверждение Думе округа;

10) утверждает Перечень муниципальных должностей муниципальной службы Заларинского муниципального округа и штатную численность Администрации округа в соответствии со структурой, утвержденной Думой округа, а также утверждает структуру и штатную численность отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа;

11) назначает и освобождает от должности заместителей мэра округа;

12) назначает и освобождает от должности руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа;

13) рассматривает отчеты и доклады руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа;

14) в порядке, установленном решениями Думы округа, принимает решения по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности, об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий, утверждает уставы муниципальных предприятий, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий;

15) создает и формирует при Администрации округа консультативно-совещательные органы;

16) от имени Администрации округа заключает договоры, соглашения;

17) осуществляет контроль за исполнением постановлений и распоряжений Администрации округа, организует проверку деятельности должностных лиц Администрации округа и руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

18) принимает меры поощрения и (или) дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам и работникам Администрации округа;

19) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области отменяет или приостанавливает действие приказов и распоряжений, принятых его заместителями и руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, в случае, если они противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Иркутской области, настоящему Уставу, а также решениям Думы округа;

20) вправе запрашивать в установленном порядке от организаций, расположенных на территории муниципального образования, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития Заларинского муниципального округа;

21) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

22) представляет Думе округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой округа;

23) утверждает план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования, одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, утверждает бюджетный прогноз на долгосрочный период, муниципальные программы.

24) утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов.

25) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы Администрации округа федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом и решениями Думы округа.

3. Мэр округа как глава Администрации округа вправе передавать своим заместителям, руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, должностным лицам Администрации округа осуществление отдельных своих полномочий.

Не подлежат передаче полномочия мэра округа о назначении на должность и увольнении с должности заместителей мэра округа, управляющего делами Администрации округа, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, помощников мэра округа.

Объем передаваемых полномочий и условия их осуществления определяются соответствующими правовыми актами Администрации округа.

4. Мэр округа в пределах, установленных настоящим Уставом, самостоятельно решает вопросы, отнесенные федеральными и областными законами, настоящим Уставом и решениями мэра округа к его компетенции. Иные органы местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции мэра округа.

Статья 16. Досрочное прекращение полномочий мэра округа

1. Полномочия мэра округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
- 8) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 9) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) приобретения статуса иностранного агента;
- 11) утраты доверия Президента Российской Федерации;
- 12) удаления в отставку;
- 13) отрешения от должности;
- 14) установления в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- 15) преобразования Заларинского муниципального округа, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;
- 16) увеличения численности избирателей Заларинского муниципального округа более чем на 25 процентов;
- 17) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.
- 18) иных случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами.

2. Дума округа в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ вправе удалить мэра округа в отставку по инициативе депутатов Думы округа или по инициативе Губернатора Иркутской области.

3. Основаниями для мэра округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона № 33-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона № 33-ФЗ;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

4. Отставка мэра округа по собственному желанию осуществляется путем направления им соответствующего заявления в Думу округа. Полномочия мэра округа в связи с отставкой по собственному желанию прекращаются с момента принятия Думой округа решения об отставке мэра округа по собственному желанию. Указанное решение Думы округа принимается без голосования.

5. В случае досрочного прекращения полномочий мэра округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Губернатор Иркутской области в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия мэра округа из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

6. В случае досрочного прекращения полномочий мэра округа, возглавляющего Администрацию округа, одновременно прекращаются его полномочия как главы Администрации округа.

Статья 17. Заместители мэра округа, руководитель аппарата Администрации округа:

1. Заместители мэра округа, руководитель аппарата Администрации округа являются должностными лицами Администрации округа, назначаемыми и освобождаемыми от должности мэром округа.

2. Заместители мэра округа, руководитель аппарата Администрации округа в своей деятельности подотчетны и подконтрольны мэру округа.

3. Заместители мэра округа, заместители мэра округа, руководитель аппарата Администрации округа:

1) координируют деятельность отраслевых (функциональных) и (или) территориальных органов Администрации округа по отдельным направлениям деятельности и (или) выполняют иные функции в соответствии с обязанностями, возложенными на них мэром округа;

2) могут одновременно являться руководителями отраслевых (функциональных) и (или) территориальных органов Администрации округа.

4. Распределение полномочий между заместителями мэра округа, **руководителем** аппарата Администрации округа определяются распоряжением Администрации округа.

Статья 18. Администрация округа

1. Администрация округа осуществляет полномочия по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочия для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2. Администрацией округа руководит мэр округа как глава Администрации округа на принципах единоначалия.

3. Администрация округа обладает правами юридического лица.

4. Структура Администрации округа утверждается Думой округа по представлению мэра округа.

В случае временного отсутствия мэра округа (в частности, в связи с болезнью, отпуском, командировкой или иными причинами) его полномочия временно исполняет первый заместитель мэра округа.

5. К компетенции Администрации округа относится:

1) осуществление полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Иркутской области;

2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;

3) разработка и реализация документов стратегического планирования;

4) разработка бюджета округа, обеспечение его исполнения и подготовка отчета о его исполнении;

5) управление муниципальным долгом;

6) управление и распоряжение муниципальной собственностью в порядке, определяемом Думой округа;

7) осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений;

8) подготовка проектов решений Думы округа, постановлений и распоряжений Администрации округа;

9) разработка генерального плана, проектов планировки и застройки, а также планов землеустройства на территории округа;

10) участие в охране окружающей среды;

11) координация деятельности муниципальных организаций и учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта и других сферах, предусмотренных действующим законодательством по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

12) управление муниципальным жилищным фондом и коммунальным бытовым хозяйством;

13) установление размера платы за пользование жилым помещением (плата за наем), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, которые не приняли решение на общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в соответствии с действующим законодательством;

14) строительство и реконструкция муниципальных объектов социальной и производственной инфраструктуры;

15) разработка и реализация программ использования и охраны земель;

16) организация охраны общественного порядка на территории округа силами муниципальной милиции, обеспечение первичных мер пожарной безопасности в соответствии с федеральными законами;

17) организация и осуществление видов муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

18) разработка схемы размещения нестационарных торговых объектов.

19) осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

20) установление порядка установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок (в том числе оснований для отказа в установлении либо изменении муниципальных маршрутов регулярных перевозок, оснований для отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок) в границах муниципального образования, установление регулируемых тарифов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Заларинского муниципального округа;

21) осуществление полномочий в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с Федеральным законом от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

22) иные полномочия, отнесенные к ведению Администрации округа, за исключением отнесенных к компетенции Думы округа.

6. Администрация округа реализует иные полномочия, отнесенные к компетенции Администрации округа федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 19. Контрольно-счетная палата

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Дума округа образует Контрольно-счетную палату.

2. Порядок организации и деятельности Контрольно-счетной палаты определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом № 33-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется также законами Иркутской области.

3. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица.

4. Полномочия, состав и порядок деятельности Контрольно-ревизионной палаты устанавливаются положением о Контрольно-ревизионной палате, утверждаемой решением Думы округа в соответствии с действующим законодательством.

Статья 20. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая установление требований к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законодательством, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Глава 3. Вопросы местного значения

Статья 21. Вопросы местного значения Заларинского муниципального округа

1. К вопросам местного значения Заларинского муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета округа, утверждение и исполнение бюджета округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета округа;

2) **введение**, изменение и отмена местных налогов и сборов округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности округа;

4) организация в границах округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в

границах округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального, городского округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах округа;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории округа;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Иркутской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных

образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории округа (за исключением территорий округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей округа услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в округе;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории округа;

24) обеспечение условий для развития на территории округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах округа;

30) утверждение генеральных планов округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом

Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов округа;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории округа;

37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории округа;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд округа в соответствии с федеральным законом;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах округа;

47) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям,

расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности округа;

50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

2. В настоящем Уставе понятия «вопросы местного значения» и «вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения» равнозначны.

Статья 22. Права органов местного самоуправления Заларинского муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Заларинского муниципального округа

1. Органы местного самоуправления Заларинского муниципального округа имеют право на:

- 1) создание музеев округа;
- 2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территориях округа;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территориях округа;
- 6) создание муниципальной пожарной охраны;
- 7) создание условий для развития туризма;
- 8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;
- 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;
- 12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях округа;
- 14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Иркутской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

Статья 23. Полномочия органов местного самоуправления Заларинского муниципального округа по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Заларинского муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Заларинского муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ округа, преобразования округа;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы округа, и предоставление указанных

данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей округа официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральным законодательством;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Думы округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 20 настоящего Устава к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа, работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных пунктами 7.1 - 11, 20 и 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители и муниципальных округов в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления округа самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления округу органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

Статья 24. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления Заларинского муниципального округа организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, с учетом положений частей 5 и 9 статьи 32 Федерального закона № 33-ФЗ.

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Заларинского муниципального округа объектов соответствующего вида контроля.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Думы округа.

3. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Глава 5. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 25. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Федеральным законом, конституцией (уставом), законом Иркутской области, настоящим Уставом могут быть определены вопросы, подлежащие обязательному вынесению на местный референдум.

3. Местный референдум проводится на всей территории Заларинского муниципального округа.

4. Решение о назначении местного референдума принимается Думой округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом;

3) по инициативе Думы округа и главы Администрации округа, выдвинутой ими совместно.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 4 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Иркутской области и

не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Заларинского муниципального округа в соответствии с федеральным законом.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области.

7. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой округа и главой Администрации округа, оформляется правовыми актами Думы округа и главы Администрации округа.

8. Дума округа обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу округа документов, на основании которых назначается местный референдум.

9. В случае, если местный референдум не назначен Думой округа в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, мэра округа, органов государственной власти Иркутской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется соответствующей комиссией референдума, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом Иркутской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

10. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Заларинского муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

12. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Заларинского муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

13. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

14. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

15. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

Статья 26. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, мэра округа, иных лиц, замещающих муниципальные должности в соответствии с настоящим Уставом, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Думой округа в сроки не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случаях,

установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

4. Законом Иркутской области в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами устанавливаются виды избирательных систем, которые могут применяться при проведении муниципальных выборов, и порядок их применения.

5. Муниципальные выборы в Заларинского муниципальном округе проводятся по мажоритарной избирательной системе.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 27. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав территории Заларинского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Иркутской области на части территории населенного пункта, входящего в состав территории Заларинского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) на территории Заларинского муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, сход граждан может проводиться в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы.

3. Сход граждан может созываться мэром округа либо Думой округа, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

4. Проведение схода граждан обеспечивается мэром округа.

5. Порядок организации и проведения схода граждан определяется **нормативным правовым актом Думы округа** и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Заларинского муниципального округа о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей муниципального образования в сходе граждан.

Положение о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав Заларинского муниципального округа, принимается Думой округа.

6. Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав территории Заларинского муниципального округа, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Иркутской области.

7. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

8. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

9. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

10. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

11. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 28. Опрос

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории Заларинского муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Иркутской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Заларинского муниципального округа, обладающие избирательным правом.

3. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Заларинского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Дума округа, мэра округа или главы Администрации округа;
- 2) органов государственной власти Иркутской области;
- 3) жителей Заларинского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Думы округа в соответствии с законом Иркутской области.

6. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято Думой округа в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

7. В решении Думы округа о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Заларинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Жители Заларинского муниципального округа должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
9. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Заларинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
10. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
 - 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Заларинского муниципального округа;
 - 2) за счет средств бюджета Иркутской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Иркутской области.
11. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
12. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 29. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории Заларинского муниципального округа для обсуждения с участием жителей Заларинского муниципального округа проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.
2. На публичные слушания должны выноситься:
 - 1) проект устава Заларинского муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав Заларинского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Иркутской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
 - 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
 - 3) вопросы о преобразовании Заларинского муниципального округа.
3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители Заларинского муниципального округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста.
4. Публичные слушания проводятся по инициативе:
 - 1) Думы округа;
 - 2) мэра округа;
 - 3) главы Администрации округа;
 - 4) жителей Заларинского муниципального округа.
5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Думы округа в соответствии с законом Иркутской области.
6. Порядок проведения публичных слушаний должен предусматривать оповещение жителей Заларинского муниципального округа о времени и месте

проведения публичных слушаний, а также возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 дней до их проведения, возможность представления жителями Заларинского муниципального округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Заларинского муниципального округа.

7. Нормативными правовыми актами Думы округа может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в части 6 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями Заларинского муниципального округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Заларинского муниципального округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей Заларинского муниципального округа или Думы округа, назначаются Думой округа, а публичные слушания, проводимые по инициативе мэра округа или главы Администрации округа, - мэром округа.

9. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Думой округа или мэром округа в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

10. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

11. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Думой округа при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

12. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

13. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 30. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:
 - 1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
 - 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;
 - 3) на территории Заларинского муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
 - 4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;
 - 5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Заларинского муниципального округа.
2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы округа, мэра округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы округа или мэра округа, назначается Думой округа или мэром округа.
4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой округа в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы округа.
5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 33-ФЗ, нормативными правовыми актами Думы округа, уставом территориального общественного самоуправления.
6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1 - 4 части 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Думы округа.
7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.
8. В собрании граждан, проводимом на территории Заларинского муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.
9. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Иркутской области.
10. Решение по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта принимается большинством голосов участников собрания граждан.
11. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во

взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

12. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

13. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

14. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 31. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Заларинского муниципального округа или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию округа, в том числе через территориальный орган местной администрации, может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории Заларинского муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Думы округа.

3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Заларинского муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Думы округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Думы округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Заларинского муниципального округа.

4. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Заларинского муниципального округа или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Заларинского муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Думы округа;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Думы округа.

5. Инициативный проект до его внесения в Администрацию округа подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Заларинского муниципального округа, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Заларинского муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан.

6. Помимо обязательной поддержки инициативного проекта, предусмотренной частью 5 настоящей статьи, нормативным правовым актом Думы округа может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

7. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию округа прикладывают к нему протокол схода или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Заларинского муниципального округа или его части.

8. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию округа подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте Заларинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию округа и должна содержать сведения, указанные в части 4 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Заларинского муниципального округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

9. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией округа в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

10. Администрация округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, настоящему Уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

11. Администрация округа вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 10 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с его компетенцией.

12. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой округа.

13. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Иркутской области. В этом случае требования частей 4, 9 - 12, 14 и 15 настоящей статьи не применяются.

14. В случае, если в Администрацию округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация округа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

15. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Думы округа. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией округа. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Думы округа. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

16. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории соответствующего Заларинского муниципального округа, уполномоченные сходом или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

17. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе

посредством размещения на официальном сайте Заларинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Отчет Администрации округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте Заларинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 32. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Заларинского муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Думой округа.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан. Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления Заларинского муниципального округа. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Думы округа.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

9. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Думы округа, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов нормативными правовыми актами Думы округа, уставом территориального общественного самоуправления.

10. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

11. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

12. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) действуют в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 3) обеспечивают исполнение иных принятых на собраниях, конференциях граждан решений по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

13. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

14. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

15. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

16. В порядке, установленном законом Иркутской области, территориальным общественным самоуправлением, в том числе осуществляющим свою деятельность без регистрации в качестве юридического лица, может быть предоставлена поддержка за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области и местного бюджета.

17. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Думы округа.

Статья 33. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, расположенном в Заларинском муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой округа, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Должность старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;
- 4) имеющее статус иностранного агента.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

6. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы округа, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7, 9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ.

7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

- 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативным правовым актом Думы округа в соответствии с законом Иркутской области.

8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются нормативным правовым актом Думы округа в соответствии с законом Иркутской области.

Глава 4. Муниципальные правовые акты

Статья 34. Система муниципальных правовых актов, порядок их подготовки

1. Для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления Заларинского муниципального округа принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами, законами Иркутской области.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав Заларинского муниципального округа;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;
- 3) правовые акты Думы округа;
- 4) правовые акты председателя Думы округа;
- 5) правовые акты мэра округа;
- 6) правовые акты Администрации округа;

7) правовые акты заместителей мэра округа, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа по вопросам, отнесенным к их полномочиям;

8) правовые акты Контрольно-ревизионной комиссии.

4. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Заларинского муниципального округа.

5. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 35. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Проект решения Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Думой округа порядка учета предложений по проекту указанного решения Думы округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в настоящий Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Иркутской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Решение Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы округа и подписывается мэром и председателем Думы округа.

3. Решение Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

4. Решение Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования. Мэр округа обязан опубликовать зарегистрированное решение Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о решении Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного Федеральным законом от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения настоящего Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в настоящий Устав.

6. Изложение Устава Заларинского муниципального округа в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав Заларинского муниципального округа не допускается. В этом случае принимается новый Устав Заларинского муниципального округа, а ранее действующий Устав Заларинского муниципального округа и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава Заларинского муниципального округа.

Статья 36. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Дума округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Заларинского муниципального округа, решение об удалении мэра округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы округа и по иным вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом.

2. Решения Думы округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Заларинского муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы округа, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Нормативный правовой акт, принятый Думой округа, направляется мэру округа для подписания в течение 10 дней. Мэр округа имеет право отклонить решение нормативного характера, принятое Думой округа. В этом случае решение нормативного характера в течение 10 дней возвращается в Думу округа с мотивированным обоснованием его отклонения, либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если мэр округа отклонит решение нормативного характера, оно вновь рассматривается Думой округа. Если при повторном рассмотрении решение нормативного характера будет одобрено в ранее принятой редакции не менее чем 16 депутатами Думы округа, оно подлежит подписанию мэром округа в течение 7 дней.

4. Председатель Думы округа издает распоряжения по вопросам организации деятельности Думы округа, подписывает решения Думы округа.

5. Мэр округа как глава Администрации округа в пределах своих полномочий, установленных Уставом и решениями Думы округа, издает постановления Администрации по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации.

Постановления Администрации округа подлежат обязательному исполнению на всей территории Заларинского муниципального округа.

Мэр округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральным законодательством.

6. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением решений Думы округа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

7. Муниципальные правовые акты не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после вступления их в силу.

Действие муниципального правового акта распространяется на отношения, возникшие до вступления его в силу, только в случаях, когда это прямо предусмотрено муниципальным правовым актом

8. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их **официального опубликования**.

9. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также уставу, законам, иным нормативным правовым актам Иркутской области, настоящему Уставу.

Статья 37. Отмена муниципальных правовых актов, приостановление их действия, признание утратившими силу

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Иркутской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация округа или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума округа - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Муниципальные правовые акты могут быть обжалованы в судебном порядке или оспорены прокурором в соответствии с законодательством.

3. Муниципальные правовые акты утрачивают силу в случаях:

- 1) истечения срока их действия;
- 2) отмены в порядке, установленном пунктом 1 настоящей статьи;
- 3) фактического их исполнения.

4. Признание по решению суда закона Иркутской области об установлении статуса Заларинского муниципального округа недействующим до вступления в силу нового закона Иркутской области об установлении статуса Заларинского муниципального округа не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов Заларинского муниципального округа, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 38. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Под обнародованием муниципальных правовых актов в настоящем Уставе, а также в иных муниципальных правовых актах, понимается официальное опубликование.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в информационном листке «Мэрия».

3. При официальном опубликовании текст муниципального акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, излагается в точном соответствии с подлинником муниципального правового акта.

4. Муниципальные правовые акты публикуются в течение 15 дней с момента подписания.

5. Если значительный по объему муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере периодического печатного издания, то такой акт в соответствии с законодательством публикуется в нескольких номерах периодического печатного издания, как правило, подряд. В этом случае днем официального опубликования муниципального правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, в котором завершена публикация его полного текста.

6. В случае, если при опубликовании муниципального правового акта, соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, были допущены ошибки (опечатки, иные неточности технического характера) в сравнении с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения таких ошибок (опечаток, иных неточностей технического характера) в том же издании должно быть опубликовано официальное извещение об исправлении ошибок (опечаток, иных неточностей технического характера) с указанием правильного прочтения или приведения полного текста муниципального акта в правильной редакции.

7. В случае если после официального опубликования муниципального акта были обнаружены допущенные ошибки (опечатки, иные неточности технического характера) в подлиннике муниципального акта, то исправление таких неточностей или ошибок производится путем принятия муниципального акта о внесении изменений в основной опубликованный муниципальный акт.

Статья 39. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами Заларинского муниципального округа осуществляется путем прямого волеизъявления населения Заларинского муниципального округа, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий мэра округа, главы Администрации округа или досрочного прекращения полномочий Думы округа.

Глава 6. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 40. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета округа, а также имущественные права Заларинского муниципального округа.

Статья 41. Муниципальное имущество

1. В соответствии с федеральным законодательством в собственности Заларинского муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 33-ФЗ вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Иркутской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы округа;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 33-ФЗ.

2. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законодательством.

Статья 42. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени Заларинского муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органами государственной власти Иркутской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями Думы округа в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет округа.

4. Заларинский муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация округа.

5. Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий определяет Дума округа, порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений устанавливает Администрация округа.

Администрация округа, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений.

Органы местного самоуправления вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

6. Органы местного самоуправления от имени Заларинского муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законодательством.

7. Органы местного самоуправления осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Иркутской области, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 43. Бюджет округа

1. Заларинского муниципальный округ имеет собственный бюджет – местный бюджет. Наименования «бюджет Заларинского муниципального округа», «бюджет муниципального образования», «бюджет округа» равнозначны.

2. Бюджет округа представляет собой форму образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления.

3. Составление и рассмотрение проекта бюджета округа, утверждение и исполнение бюджета округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета округа осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Бюджет округа и отчет о его исполнении утверждаются решениями Думы округа по представлению мэра округа.

5. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета округа, утверждения и исполнения бюджета округа, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета округа определяется Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании, утверждаемым Думой округа.

6. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность бюджета округа и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета округа, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Заларинского муниципального округа.

7. В бюджете округа отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета округа.

8. Проект бюджета округа, решение Думы округа об утверждении бюджета округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 44. Бюджетный процесс

1. Деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета округа, утверждению и исполнению бюджета округа, контролю за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета округа регулируется Положением о бюджетном процессе в Заларинском муниципальном округе, утверждаемым Думой округа.

2. Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) Дума округа;
- 2) мэр округа;
- 3) Администрация округа;
- 4) Контрольно-счетная палата;
- 5) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 6) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета округа;
- 7) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета округа;
- 8) получатели бюджетных средств.

Статья 45. Разработка проекта бюджета округа

1. Решение о подготовке проекта бюджета округа принимает мэр округа.
2. Разработку проекта бюджета округа осуществляет Администрация округа.
3. Порядок и сроки разработки проекта бюджета округа, перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета округа, определяются Положением о бюджетном процессе.
4. Проект бюджета округа составляется в соответствии с требованиями бюджетной классификации, установленными федеральным и областным законодательством, решениями мэра округа.
5. Проект бюджета округа подлежит официальному опубликованию.

Статья 46. Рассмотрение и утверждение бюджета округа

1. Бюджет округа рассматривается и утверждается Думой округа по представлению мэра округа.
2. Порядок рассмотрения, утверждения проекта бюджета округа, исполнения бюджета округа, осуществления контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета округа устанавливается Положением о бюджетном процессе.
3. Проект бюджета округа, решение о его утверждении, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.
4. Проект бюджета округа и годовой отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания.

Статья 47. Исполнение бюджета округа

1. Исполнение бюджета округа производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Казначейское обслуживание исполнения бюджета округа осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Изменения и дополнения в бюджет округа утверждаются решениями Думы округа по представлению мэра округа.

Статья 48. Отчет об исполнении бюджета округа

1. Отчет об исполнении бюджета округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается мэром округа и направляется в Думу округа.
2. Годовой отчет об исполнении бюджета округа подлежит утверждению Думой округа.
3. Годовой отчет об исполнении бюджета округа подлежит официальному опубликованию.

Статья 49. Временное управление бюджетом округа

В случае, если бюджет округа не утвержден до 1 января планируемого финансового года, Администрация округа вправе осуществлять расходование бюджетных средств до утверждения бюджета округа в соответствии с бюджетным законодательством.

Статья 50. Расходы бюджета округа

1. Формирование расходов бюджета округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Заларинского муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Заларинского муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Заларинского муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Дума округа определяет размеры и условия оплаты труда мэра округа, депутатов Думы округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя Контрольно-счётной палаты и аудиторов, муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области.

Система оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области и постановлениями Администрации округа.

4. Дума округа устанавливает муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета округа на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

5. Расходование средств бюджета округа осуществляется в соответствии с решением Думы округа о бюджете округа.

6. Порядок осуществления расходов бюджета округа на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Иркутской области.

Статья 51. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета округа.

Статья 52. Доходы бюджета округа

Формирование доходов бюджета округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 53. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (части территории населенного пункта), входящего в состав территории муниципального образования), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (части территории населенного пункта), входящего в состав территории муниципального образования) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 45 **Федерального закона № 33-ФЗ**, на сходе граждан.

Статья 54. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ, являются предусмотренные решением Думы округа о бюджете округа бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Заларинского муниципального округа.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет округа в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет округа. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет округа.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет округа, определяется нормативным правовым актом Думы округа.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 55. Резервный фонд

1. В расходной части бюджета округа предусматривается создание резервного фонда Администрации округа на финансовое обеспечение

непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году, размер которого устанавливает Дума округа ежегодно при утверждении бюджета округа.

2. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации округа используются по решению Администрации округа.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации округа устанавливается постановлением Администрации округа.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации округа прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета округа.

Статья 56. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их введению, изменению и отмене устанавливаются действующим законодательством о налогах и сборах.

Статья 57. Муниципальные заимствования

1. Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Заларинского муниципального округа принадлежит Администрации округа.

3. Муниципальные заимствования осуществляются в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 8. Межмуниципальное сотрудничество

Статья 58. Формы межмуниципального сотрудничества

1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

1) членство муниципальных образований в объединениях муниципальных образований;

2) учреждение межмуниципальных хозяйственных обществ, межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания;

3) учреждение муниципальными образованиями некоммерческих организаций;

4) заключение договоров и соглашений;

5) организация взаимодействия советов муниципальных образований субъектов Российской Федерации.

2. Объединения муниципальных образований, межмуниципальные хозяйственные общества, некоммерческие организации, учрежденные муниципальными образованиями, не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

Глава 9. Международные и внешнеэкономические связи органов местного самоуправления

Статья 59. Полномочия органов местного самоуправления Заларинского муниципального округа в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления Заларинского муниципального округа в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения по согласованию с органами государственной власти Иркутской области в порядке, установленном законом Иркутской области.

2. К полномочиям органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Иркутской области.

Статья 60. Соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Заларинского муниципального округа

1. В целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения органы местного самоуправления заключают соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств по согласованию с высшим исполнительным органом Иркутской области, на территории которого расположено соответствующее муниципальное образование, в порядке, определяемом Иркутской областью.

2. Регистрация органами государственной власти Иркутской области соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Иркутской области осуществляется в порядке, определяемом законом Иркутской области, и является обязательным условием вступления таких соглашений в силу.

3. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления подлежат официальному опубликованию в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

Статья 61. Информирование об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Заларинского муниципального округа

Мэр округа ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Иркутской области в установленном указанным органом порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления данного муниципального образования и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.

Статья 62. Перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Заларинского муниципального округа

1. Заларинский муниципальный округ формирует перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Заларинского муниципального округа в порядке, определенном высшим исполнительным органом Иркутской области. В такой перечень включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Заларинского муниципального округа, в том числе соглашения, утратившие силу.

2. Мэр округа ежегодно до 15 января направляет в уполномоченный орган государственной власти Иркутской области перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Заларинского муниципального округа, включая в него соглашения, заключенные и утратившие силу в предыдущем году. В случае, если такой перечень направляется впервые, в него включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Заларинского муниципального округа, в том числе соглашения, утратившие силу.

Статья 63. Вступление в силу настоящего Устава

Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу со дня его официального опубликования. Мэр округа обязан опубликовать зарегистрированный Устав в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области.

Мэр Заларинского муниципального округа

Председатель Думы
Заларинского муниципального округа

06.11.2025Г. №27
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН
ЗАЛАРИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ДУМА ЗАЛАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАЗНАЧЕНИЯ И
ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ЗАЛАРИНСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 47 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Дума Заларинского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения публичных слушаний в Заларинском муниципальном округе Иркутской области.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном листке «Мэрия».

Председатель Думы Заларинского
муниципального округа Иркутской области

А.Н. Кобешев

Мэр Заларинского муниципального
округа Иркутской области

В.В. Самойлович

Приложение
к решению Думы
Заларинского муниципального
округа Иркутской области
от 06.11.2025 № 27

**ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ
СЛУШАНИЙ В ЗАЛАРИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным

законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

1.2. Публичные слушания могут проводиться на всей территории Заларинского муниципального округа Иркутской области (далее - муниципальное образование) для обсуждения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

1.3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Иркутской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

1.4. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

1.5. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) представительного органа муниципального образования (далее - Дума);

2) главы муниципального образования, главы местной администрации (в дальнейшем - Мэр);

3) жителей муниципального образования.

1.6. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального образования или Думой, назначаются Думой, а публичные слушания, проводимые по инициативе Мэра - Мэром муниципального образования.

1.7. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному рассмотрению Думой при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

1.8. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

1.9. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

2. ПОРЯДОК ПРОЯВЛЕНИЯ ИНИЦИАТИВЫ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

2.1. Порядок проявления инициативы населением муниципального образования осуществляется следующим образом:

1) формирование инициативной группы граждан осуществляется на добровольной основе;

2) минимальная численность инициативной группы граждан составляет 200 человек, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Заларинского муниципального округа Иркутской области;

3) инициативная группа граждан считается созданной со дня принятия решения о ее создании;

указанное решение оформляется протоколом первого заседания инициативной группы граждан, которое подписывается всеми членами инициативной группы;

4) члены на первом заседании:

- избирают из своего состава председателя, секретаря и уполномоченных

представителей;

- формулируют содержание проекта муниципального правового акта или иного вопроса, выносимого на публичные слушания;

текст указанного проекта или иного вопроса прилагается к протоколу первого заседания и является его неотъемлемой частью, каждая страница текста указанного проекта или иного вопроса заверяется подписями председателя и секретаря;

5) список членов инициативной группы граждан прилагается к протоколу первого заседания и является его неотъемлемой частью, каждая страница указанного списка заверяется подписями председателя и секретаря;

6) решения инициативной группы граждан принимаются большинством голосов от общего числа членов;

7) решения, принимаемые инициативной группой граждан, оформляются протоколами заседания;

указанные протоколы подписываются председателем и секретарем, если иное не предусмотрено настоящим Порядком;

8) инициативная группа граждан вносит в Думу следующие документы:

- текст проекта муниципального правового акта или иного вопроса, выносимого на публичные слушания, каждая страница которого должна быть заверена подписями председателя и секретаря;

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости обсуждения на публичных слушаниях муниципального правового акта или иного вопроса, его цели и основные положения, подписанную председателем;

- финансово-экономическое обоснование (в случае вынесения на слушания проекта муниципального правового акта или иного вопроса, реализация которого повлечет или может повлечь снижение доходов или увеличение расходов местного бюджета, либо отчуждение муниципального имущества), подписанное председателем инициативной группы граждан;

- список членов инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 18 лет на день создания инициативной группы граждан - дополнительно день и месяц рождения), адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа;

каждая страница указанного списка должна быть заверена председателем и секретарем инициативной группы граждан;

- протокол первого заседания инициативной группы граждан;

9) Дума (на заседании, проводимом в установленном порядке) в случае нарушения требований настоящего Порядка, предъявляемых к численности и порядку формирования инициативной группы граждан, к перечню документов, указанных в подпункте 8 пункта 2.1 настоящего Порядка, имеет право отказать в принятии указанных документов;

10) в случае отказа в принятии документов председателю либо уполномоченному представителю инициативной группы граждан выдается письменный мотивированный ответ.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

3.1. Публичные слушания (далее в настоящем разделе Порядка – слушания) осуществляются путем обсуждения депутатами Думы и (или) представителями Администрации и иными лицами проектов муниципальных правовых актов и иных вопросов с участием представителей общественности муниципального образования.

3.2. Председатель Думы возлагает подготовку и проведение слушаний на

рабочую комиссию, создаваемую на основании распоряжения Председателя Думы.

Мэр возлагает подготовку и проведение слушаний на рабочую комиссию, создаваемую на основании постановления Администрации.

3.3. Распоряжение Председателя Думы или постановление Мэра, постановление Администрации должно содержать информацию о времени, теме и месте проведения слушаний, составе рабочей комиссии, ответственной за проведение слушаний, сроках предоставления предложений в комиссию и заявок на участие (выступление) в слушаниях.

3.4. Информация о времени, месте и теме слушания, составе рабочей комиссии ответственной за подготовку и проведение слушаний, сроках предоставления предложений в комиссию и заявок на участие (выступление) в публичных слушаниях, а также текст проекта муниципального правового акта или иного вопроса, предполагаемого к обсуждению на слушаниях, подлежит обязательному опубликованию в информационном листке «Мэрия» и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 10 дней до начала слушаний.

3.5. Предварительный состав участников слушаний определяется рабочими комиссиями, ответственными за подготовку и проведение слушаний.

К участию в слушаниях приглашаются представители региональных и местных некоммерческих объединений, руководители организаций, действующих на территории муниципального образования в сфере, соответствующей теме слушаний, а в случае проведения слушаний по инициативе населения – председатель и уполномоченные представители инициативной группы граждан.

Приглашенным на слушания лицам заблаговременно рассылаются официальные приглашения.

3.6. Жителям муниципального образования, обладающим активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Заларинского муниципального округа Иркутской области, не может быть отказано в участии в слушаниях после проведенной регистрации участников в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка.

Участники публичных слушаний вправе представить свои письменные предложения и замечания, касающиеся обсуждаемых вопросов, для включения их в протокол слушаний до дня проведения слушаний в рабочие комиссии, ответственные за подготовку и проведение слушаний.

3.7. Публичные слушания проводятся в форме заседаний.

3.8. Председательствующим на слушаниях может быть председатель Думы, председатель комиссии Думы, Мэр или уполномоченные ими лица.

3.9. Председательствующий на слушаниях назначает секретаря заседания слушаний, ведет слушания, следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний, при необходимости вправе принять меры по удалению нарушителей порядка обсуждения вопросов из зала заседаний.

3.10. Секретарь заседания публичных слушаний:

- 1) составляет план работы по подготовке и проведению слушаний;
- 2) проводит анализ материалов, представленных участниками слушаний;
- 3) предварительно определяет порядок выступлений на слушаниях.
- 4) организует подготовку итогового документа (итоговых документов), в котором (в которых) указываются:
 - 5) дата и время (в часах и минутах) проведения слушаний;
 - 6) содержание вопроса (вопросов), вынесенного (вынесенных) на слушания;
 - 7) предложения по каждому вопросу, высказанные на слушаниях либо

представленные в письменной форме до начала слушаний;

8) итоги обсуждения каждого предложения по каждому вопросу;

9) результаты голосования, если по отдельным вопросам слушаний проводилось голосование среди участников слушаний, с указанием вопросов, по которым проводилось голосование;

10) осуществляет иную деятельность по поручению председательствующего на слушаниях.

3.11. Информационные материалы к слушаниям, проекты рекомендаций и иных документов, которые предполагается принять по результатам слушаний, включая проекты муниципальных правовых актов, готовятся рабочими комиссиями, ответственными за подготовку и проведение слушаний.

3.12. Для подготовки проектов указанных документов распоряжением председателя Думы, постановлением Администрации могут быть образованы рабочие группы с привлечением к их работе работников Администрации, а также (по согласованию) независимых экспертов.

3.13. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

3.14. Перед началом слушаний участники подлежат регистрации.

Регистрация участников слушаний обеспечивается организаторами на листах регистрации с указанием следующих данных участников: ФИО, серии и номера паспорта или документа его заменяющего, места жительства в соответствии с предъявленным документом.

Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не представило при регистрации паспорт, либо другой заменяющий его документ.

3.15. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний.

Затем слово предоставляется представителю рабочих комиссий, ответственных за подготовку и проведение публичных слушаний, или участнику слушаний для доклада по обсуждаемому вопросу (до 30 минут).

После чего следуют вопросы участников слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах.

Затем слово для выступлений предоставляется участникам слушаний (до 10 минут) в порядке поступления заявок на выступлении.

В зависимости от количества желающих выступить председательствующий на слушаниях может ограничить время выступления любого из выступающих участников слушаний.

Все желающие выступить на слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

Слушания могут быть прекращены в 18 часов по местному времени при условии, что с начала их проведения прошло не менее 4 часов.

Право выступления на слушаниях должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на слушания, политических партий, имеющих региональные или местные отделения на соответствующей территории, а также лицам, заранее уведомившим организаторов слушаний путем отправления письма о намерении выступить.

Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях и об их продолжении в другое время.

3.16. На слушаниях секретарем ведется протокол, который подписывается председательствующим слушаний и секретарем.

В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены

суть выступлений и мнений участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросов, высказанные ими в ходе слушаний.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

4.1. Итогом проведения публичных слушаний является подготовка организатором публичных слушаний информации о результатах публичных слушаний, подлежащей опубликованию, включая мотивированное обоснование принятого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования, не позднее чем в течение 10 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

4.2. Информация о результатах публичных слушаний доводится организаторами публичных слушаний до сведения органа местного самоуправления, уполномоченного принимать соответствующие правовые акты в течение 10 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний, если иное не установлено правовыми актами муниципального образования.

4.3. Информация о результатах публичных слушаний носит рекомендательный характер и учитывается при принятии решений по вопросам, которые выносились на публичные слушания.

Ответственный за выпуск и компьютерную верстку Соколова М.Г.
Информационный листок «МЭРИЯ» утвержден Думой
Заларинского района, согласно ст. 12 Закона РФ № 2124-1 от
27.12.1991 года «О средствах массовой информации»
Отпечатан в администрации МО «Заларинский район»
666322 п. Залари, ул. Ленина 103, тел/факс 2-14-61