

архивный отдел администрации муниципального образования «Заларинский район»

12.1991 - 01.01.2006

Ханжиновская сельская администрация  
с.Ханжиново Заларинского района Иркутской области

01.2006 -

Администрация Ханжиновского муниципального  
образования  
с.Ханжиново Заларинского района Иркутской области

ФОНД № Р- 72

ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения

за 1991 -           годы

УТВЕРДЕНО



Протокол ЭПК Архивного  
отдела Администрации Ир-  
кутской области № 11

Ханжиновская сельская администрация  
Заларинского района Иркутской области

ОПИСЬ № I  
дел постоянного хранения  
за 1992-1993гг.

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
<u>1992год</u>					
1		Распоряжения с №1 по №14 главы адми- нистрации по основной деятельности	09.02.92 20.12.92	14	
2		Протоколы общих собраний граждан	1992	7	
3		Годовой утвержденный бюджет адми- нистрации на 1992год	1992	14	
4		Годовой отчет об исполнении бюдже- та за 1992год	1992	14	
<u>1993год</u>					
5		Распоряжения с №1 по №5 главы адми- нистрации по основной деятельности	01.03.93 22.10.93	5	
6		Протоколы общих собраний граждан	1993	14	
7		Годовой утвержденный бюджет адми- нистрации на 1993год	1993	14	
8		Годовой отчет об исполнении бюдже- та за 1993год	1993	16	

В данный раздел включено 8 дел с №1 по №8

Опись составила зам.  
главы администрации

Т. Г. Новицкая

Итоговую запись к разделу описи за 1992-1993гг. заверяю

Т. Г. Новицкая

Председатель ЭК

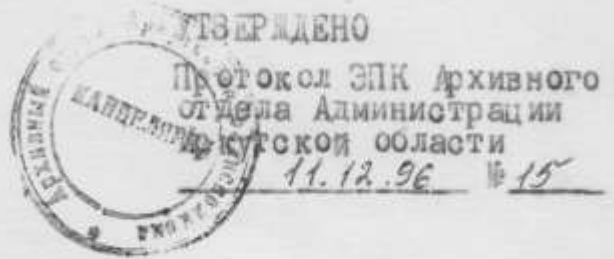
СОГЛАСОВАНО

Глава администрации

С. А. Аверин



В опись внесено 8 дел с №1 по №8  
Зав. архива [Signature] В. Ч. Туганова  
21.10.93



Ханжиновская сельская администрация  
Заларинского района Иркутской области

ОПИСЬ №1  
дел постоянного хранения  
за 1994 год

№ инв. дела	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
9		Распоряжения с №4 по №26 главы администрации по основной деятельности	18.02.94 05.12.94	14	
10		Протоколы общих собраний граждан	1994	8	
11		Годовой утвержденный бюджет администрации на 1994 год	1994	12	
12		Годовой отчет об исполнении бюджета за 1994 год	1994	14	
13		Документы сельской избирательной комиссии по выборам главы администрации (протоколы заседаний комиссии, заявления кандидатов о согласии баллотироваться, протоколы регистрации кандидатов, протоколы голосования, протоколы общих собраний инициативных групп о выдвижении кандидатов)	1994	11	

В данный раздел включено 5 дел с №9 по №13.

Опись составила зам.  
главы администрации

Т. Г. Новичкая

Итоговую запись к разделу описи за 1994 год заверяю  
Председатель ЭК

Т. Г. Новичкая

СОГЛАСОВАНО

Глава Ханжиновской  
сельской администрации

Н. М. Донской

27.11.96



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного  
отдела Администрации  
Иркутской области

13.02.97 № 2

в  
д  
с

Лавкиновская сельская администрация  
Заларинского района Иркутской области  
ОПИСЬ № I

дел постоянного хранения  
за 1995 год

№ п/п	№ документа	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
1	11-05	Распоряжения с №1 по №8 главы администрации по основному де-явлению	14.02.95	8	
2	11-08	Протоколы общих собраний граждан	15.11.95	8	
3	13-03	Годовой утвержденный бюджет администрации на 1995 год	1995	2	
4	13-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1995 год	1995	14	

В данный раздел включено 4 дела с № 14 по №17.

Составила з.м.  
Администрации

Т.Г.Новицкая

Контроль записей к разделу описи за 1995 год заверяю  
Директор ЭК

Т.Г.Новицкая

Лавкиновской  
сельской администрации  
Н.А. Дюскин





УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭПК Архивного управления Администрации Иркутской области  
25.06.98 № 7

ХАНЖИНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
 Заларинского района Иркутской области

ОПИСЬ № 1  
 дел постоянного хранения  
 за 1996 год

№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
18	01-05	Распоряжения с №1 по №39 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	24.01.96 28.12.96	26	
19	01-08	Протоколы общих собраний граждан	1996	12	
20	03-03	Годовой утвержденный бюджет администрации на 1996 год	1996	2	
21	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1996 год	1996	27	

В данный раздел включено 4 дела с №18 по №21

Опись составила зам. главы администрации *[Signature]* Т.Г.Новицкая  
 Итоговую запись к разделу описи за 1996 год *[Signature]* заверяю Т.Г.Новицкая  
 Председатель ЭК

СОГЛАСОВАНО  
 Глава Ханжировской сельской администрации  
*[Signature]* Н.М.Донских  
 27.05.98

*В опись включено 21 дело с №1 по №21*

*Зав. архивом*  
*отдел*  
 12.05.2000 *[Signature]* В.И. Гусарова



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК Архивного  
управления администрации  
Иркутской области  
18.11.99 № 14

ХАНЖИНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
Саларинского района Иркутской области

ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения  
за 1997 год

№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
22	01-05	Распоряжения с №40 по №50 Главы администрации по основной деятельности и документы к ним	28.01.97 02.09.97	16	
23	01-08	Протоколы общих собраний граждан	1997	19	
24	03-03	Годовой утвержденный бюджет администрации на 1997 год	1997	3	
25	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1997 год	1997	14	

В данный раздел включено 4 дела с №22 по №25

Опись составила зам.  
главы администрации

Т. Г. Новицкая

Итоговым Записью к разделу описи за 1997 год заверяю

Председатель ЭК

Т. Г. Новицкая

СОГЛАСОВАНО

Глава Ханжировской  
сельской администрации

*Н. М. Донских* Н. М. Донских

11.11.99





УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного  
управления администрации  
Иркутской области  
от 08.06.2000 № 8

ХАНЖИНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
Заларинского района Иркутской области

ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения  
за 1998 год

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
26	01-05	Распоряжения с №51 по №64 главы администрации по основной деятельности	19.03.98 24.12.98	14	
27	01-08	Протоколы общих собраний граждан	1998	7	
28	03-03	Годовая смета расходов администрации на 1998 год	1998	6	
29	03-04	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении и сметы расходов за 1998 год	1998	14	

В данный раздел описи включено 4 дела с №26 по №29.

Опись составила зам.  
главы администрации

Т.Г.Новицкая

Итоговую запись к разделу описи за 1998 год заверяю  
Председатель ЭК

Т.Г.Новицкая

СОГЛАСОВАНО

Глава Ханжиновской  
сельской администрации  
Н.М.Донских

2000



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного  
управления администрации  
Иркутской области  
25.03.2001 № 4

ХАНДИНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
Заларинского района Иркутской области

ОПИСЬ № I  
дела постоянного хранения  
за 1999 год

№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
30	01-05	Распоряжения с №64 по №77 главы администрации по основной деятельности	12.02.99 17.12.99	15	
31	01-08.	Протоколы с №1 по №8 общих собраний граждан	13.03.99 27.04.99	7	
32	03-03	Годовая смета расходов администрации на 1999 год	1999	6	
33	03-04	Годовой бухгалтерский отчет об исполнении сметы расходов за 1999 год	1999	15	

В данный раздел описи включено 4 дела с №30 по №33

Опись составила

Т.Г.Новицкая

Итоговую запись к разделу описи за 1999 год заверяю  
Председатель ЭК

Т.Г.Новицкая



Согласовано  
Глава Хандиновской сельской администрации  
Н.И.Донских

25.03.01

В описи включено 33 дела с №1 по №33  
аннотации №1, 2, 3  
Зав. архивом  
14.03.2003

В.И.Турчаева





УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного  
управления администра-  
ции Иркутской области

25.07.2002 № 10

ХАНЖИНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
Заларинского района Иркутской области

ОПИСЬ № I  
дела постоянного хранения  
за 2000год

№ индекса дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание	
1	2	3	4	5	6
А 01-05	Распоряжения с №80 по №112 главы администрации по основной деятельности	20.01.2000 02.11.2000	33		
Б 01-08	Протоколы с № I по №5 общих собраний граждан	2000	7		
В 03-03	Годовая смета расходов администрации на 2000год	2000	4		
Г 03-04	Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2000год	2000	7		

В данный раздел описи включено 4 дела с №34 по №37

Опись составила

Т.Г.Новицкая

Итоговую запись к разделу описи за 2000год заверяю

Председатель ЭК

Т.Г.Новицкая

ПОДПИСАНО

Глава Ханжиновской  
сельской администрации  
Т.Г.Новицкая

25.07.2002



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного  
управления администрации  
Иркутской области

29.03.2003 № 5

ХАНЖИНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
Зеларинского района Иркутской области

ОПИСЬ №1  
дел постоянного хранения  
за 2001 год

№	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	01-05	Распоряжения с №1 по №23 главы администрации по основной деятельности	04.01.2001 26.12.2001	27	
2	01-08	Протоколы общих собраний, сходов граждан	2001	7	
3	03-03	Годовой утвержденный бюджет администрации на 2001 год	2001	12	
4	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2001 год	2001	7	

В данный раздел описи включено 4 ( Четыре ) дела с №38 по №41

Опись составила

Т.Г.Новицкая

Инспектор архива к разделу описи за 2001 год заверяю

Председатель ЭК

Т.Г.Новицкая



Ханжиновской сельской администрации

Т.Г.Новицкая

29.03.2003



УТВЕРЖДЕНО

Протокола ЭПК Архивного  
управления администрации  
Иркутской области

13.05.2004 № 4

**ХАНЖИНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Заларинского района Иркутской области**

**ОПИСЬ № I**  
**дел постоянного хранения**  
**за 2002год**

№ документа дата	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
2	3	4	5	6
ИЗ-05	Распоряжения с №I по №30 гла- вы администрации по основной деятельности	10.01.2002 27.12.2002	32	
ИЗ-06	Протоколы с №I по №6 общих соб- раний граждан	2002	21	
ИЗ-03	Годовая утвержденная смета бюд- жетных ассигнований администра- ции на 2002год	2002	8	
ИЗ-03	Годовой отчет об исполнении сметы бюджетных ассигнований за 2002год	2002	30	

Всего в данном разделе описи включено 4(четыре) дела с №42 по №45

Опись составила *Мурашкина* Т.Г.Новицкая

Сделана запись к разделу описи за 2002год заверяю  
председатель ЭК *Мурашкина* Т.Г.Новицкая



Составлено  
Заларинской  
сельской администрации  
Т.Г.Новицкая



УТВЕРЖДЕНО

Протоколом ЭПК Архивного  
управления Иркутской об-  
ласти

от 29.09.2005 № 9

ХАНЖИНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
Заларинского района Иркутской области

ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения  
за 2003 год

№ п/п	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
2	3	4	5	6
01-05	Распоряжения с №1 по №26 главы адми- нистрации по основной деятельности	10.03.2003 29.12.2003	28	
01-08	Протоколы в №1 по №4 общих собраний граждан	19.03.2003 16.08.2003	21	
01-02	Годовая утвержденная смета бюджетных ассигнований администрации на 2003 год	2003	9	
01-04	Годовой отчет об исполнении сметы бюджетных ассигнований за 2003 год	2003	15	

В данный раздел описи включено 4 ( Четыре ) дела с № 46 по № 49

Составила

*Новиц-*

Т.Г.Новицкая

Составитель описи к разделу описи за 2003 год заверяю

Директор ЭПК

*Новиц-*

Т.Г.Новицкая

Ханжиновской сель-  
ской администрации  
Т.Г.Новицкая





УТВЕРЖДЕНО  
Протоколом ЭПК архивного  
управления Иркутской области  
от 23.03 2006 № 3

ХАНЖИНОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
Заларинского района Иркутской области

ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения  
за 2004-2005 годы

Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
2	3	4	5	6

2004 год

01-05	Распоряжения с № 1 по № 27 главы администрации по основной деятельности	05.01.2004 29.12.2004	29	
01-08	Протоколы с № 1 по № 8 общих собраний граждан	04.05.2004 24.12.2004	29	
03-03	Годовая утвержденная смета бюджетных ассигнований на 2004 год	2004	13	
03-04	Годовой отчет об исполнении сметы бюджетных ассигнований за 2004 год	2004	42	

2005 год

01-05	Распоряжения с № 1 по № 15 главы администрации по основной деятельности	11.01.2005 30.12.2005	16	
01-08	Протоколы с № 1 по № 3 общих собраний граждан	27.01.2005 10.11.2005	14	
03-03	Годовая утвержденная смета бюджетных ассигнований на 2005 год	2005	5	
03-04	Годовой отчет об исполнении сметы бюджетных ассигнований за 2005 год	2005	5	

В данный раздел описи внесено 8 ( Восемь ) дел с № 50 по № 57

Опись составила  
директор администрации

Ю.В. Борисенко



УТВЕРЖДЕНО  
Протоколом ЭПК архивного  
агентства Иркутской области  
от 26.11.2009 № 13

Администрация Ханжиновского муниципального образования  
с. Ханжиново Заларинского района Иркутской области

ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения  
за 2005-2007 годы

№ п/п	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	3	4	5	6
<u>2005 год</u>				
05-04	Утвержденный Устав Ханжиновского муниципального образования	16.12.2005	47	
05-06	Свидетельства о государственной регистрации Ханжиновского муниципального образования и Устава	30.12.2005	2	
05-12	Паспорт Ханжиновского муниципального образования	2005	32	
05-07	План-карта Ханжиновского муниципального образования, пояснительная записка к ней	2005	30	
<u>2006 год</u>				
06-02	Постановления главы администрации по основной деятельности и документы к ним	16.01.2006 19.12.2006	13	
06-05	Распоряжения главы администрации по основной деятельности	01.01.2006 28.12.2006	14	
06-05	Соглашения между администрацией Ханжиновского муниципального образования и администрацией района о передаче осуществления части своих полномочий	2006	8	
06-05	Программа социально-экономического развития Ханжиновского муниципального образования до 2016 года	2006 2016	8	
06-06	Протоколы с № 1 по № 5 общих собраний граждан	14.02.2006 12.12.2006	17	



2	3	4	5	6
01-08	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования	2006	1	
03-05	Утвержденное штатное расписание на 2006 год	2006	2	
03-03	Годовой утвержденный бюджет и отчет об исполнении бюджета за 2006 год	2006	15	
<u>2007 год</u>				
01-02	Постановления главы администрации по основной деятельности	24.01.2007 19.11.2007	28	
01-03	Распоряжения главы администрации по основной деятельности и документы к ним	09.01.2007 19.11.2007	8	
01-05	Соглашение между администрацией Ханжиновского муниципального образования и администрацией района о передаче осуществления части своих полномочий	2007	2	
01-06	Протоколы с № 1 по № 2 общих собраний граждан	15.05.2007 23.05.2007	2	
01-08	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования	2007	1	
01-09	Приемо-сдаточный акт, составленный при смене главы администрации	10.12.2007	5	
<u>Бухгалтерия</u>				
03-05	Утвержденное штатное расписание на 2007 год	2007	2	

В указанный раздел описи внесено 19 (Девятнадцать) дел с № 58 по № 76

подпись

главы администрации

*Ковалевская*

Ю.В. Ковалевская

подпись к разделу описи за 2005-2007 годы заверяю

главы администрации

*Самарина*

Е.К. Самарина

ПОДПИСАНО

главы администрации Ханжиновского

муниципального образования

И.Я. Кикин



*В описи внесено 72 дела с № 58 по № 76 и 77  
и приложения № 58, 59, 60, 61.*



УТВЕРЖДЕНО  
 Протоколом ЭПК архивного  
 агентства Иркутской области  
 от 16.09.2010 № 8

Администрация Ханжиновского муниципального образования  
 с. Ханжиново Заларинского района Иркутской области

ОПИСЬ № 1  
 дел постоянного хранения  
 за 2008 год

Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
2	3	4	5	6
01-02	Постановления главы администрации по основной деятельности и документы к ним	24.12.2007 23.12.2008	55	
01-03	Распоряжения главы администрации по основной деятельности	24.12.2007 24.12.2008	31	
01-05	Соглашения между администрацией Ханжиновского муниципального образования и администрацией района о передаче осуществления части своих полномочий	2008	12	
01-12	Паспорт Ханжиновского муниципального образования	2008	19	
01-06	Протоколы с № 1 по № 2 общих собраний граждан	14.05.2008 18.05.2008	8	
01-08	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования	2008	1	
03-05	Утвержденное штатное расписание на 2008 год	2008	1	

Этот раздел описи внесено 7 (Семь) дел с № 77 по № 83

представила

глава администрации

*Сам-*

Е.К. Самарина

своей записью к разделу описи за 2008 годы заверяю

*Сам-*

Е.К. Самарина

руководитель ЭК

УТВЕРЖДЕНО

Администрация Ханжиновского  
 муниципального образования

И.Я. Кикин



*В опись внесено 79 дел с 51 по 583  
 в т.ч. не приняты 55, 58, 59, 60, 61  
 они приняты передачей с 56 от 30.05.2011  
 в.о. нар. архива [подпись]  
 30.05.2011. [подпись] М.В. Белова*

Администрация Ханжиновского  
муниципального образования



УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Ханжиновского муниципа  
льного образования

И.Я. Кикин

14.06.2011

Форм. № Р-72

Лист № 1

для постоянного хранения

с 2009 года

№	Индекс № с дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме чание
	2	3	4	5	6
44	05-42	Постановления главы администрации по основной деятельности и документы к ним	26.01.2009 21.12.2009	55	
45	05-43	Распоряжения главы администрации по основной деятельности	11.01.2009 24.12.2009	18	
46	05-44	Приказ главы администрации по основной деятельности	14.07.2009	1	
47	05-45	Соглашения между администрацией Ханжиновского муниципального образования и администрации района о передаче осуществления части своих полномочий	2009	7	
48	05-42	Паспорт Ханжиновского муниципального образования	2009	20	
49	05-46	Протоколы с № 1 по № 5 общих собраний граждан	30.04.2009 07.10.2009	11	
50	05-48	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования	2009	1	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

03-05 Утверждённое штатное расписание на 2009 год 2009 1

В единый раздел описи внесено 8 (Восемь) дел с № 84 по № 91

Специалист администрации *Реев* Е.К. Самарина

Заведующий архивом администрации *Реев* Е.К. Самарина  
14.06.2011

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администра-  
ции Ханжиновского муници-  
пального образования  
от 14.06.2011 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного  
агентства Иркутской об-  
ласти  
от 11.08.2011 № 10

*В описи внесено 87 дел с № 1 по № 91  
вкл. не принимаются: № 88, 89, 90, 91  
от приема - приказы от 10.04.2011 № 7  
Нагаскина Ирина  
инженер  
20.04.2011*

*Н.В. Белова*

Администрация Ханжиновского  
муниципального образования

Фонд № Р-72

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2010 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава казённого учреждения

Администрация Ханжинов-  
ского муниципального обра-  
зования



И.Я. Кикин

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

92	01-02	Постановления главы администрации по основной деятельности и документы к ним	15.01.2010 29.12.2010	73	
93	01-03	Распоряжения главы администрации по основной деятельности	11.01.2010 22.12.2010	11	
94	01-05	Соглашения между администрацией Ханжиновского муниципального образования и администрации района о передаче осуществления части своих полномочий на 2011 год	28.12.2010	5	
95	01-12	Паспорт Ханжиновского муниципального образования	2010	20	
96	01-06	Протоколы с № 1 по № 2 общих собраний граждан	15.05.2010 14.05.2010	4	
97	01-08	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования	2010	1	
98	01-04	Переписка по основной деятельности администрации	2010	21	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Организационно-контрольная работа

99	03-05	Утверждённое штатное расписание на 2010 год	2010	1
100	01-07	Годовой отчёт о работе администрации за 2010 год	2010	11
101	01-09	Годовые статистические сведения по жилищному фонду и сельскому хозяйству (ф.14,1-жилфонд,4-жилфонд) за 2010 год	2010	9

Бухгалтерский учёт

102	03-03	Годовой отчёт об исполнении бюджета за 2010 год	2010	50
-----	-------	---	------	----

В данный раздел описи внесено 11 (Одиннадцать) дел с № 92 по № 102

Специалист администрации *Ковалев* Ю.В. Ковалевская

Заведующий архивом администрации *Ковалев* Ю.В. Ковалевская  
27.08.2012

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК казённого учреждения Администрация Ханжиновского муниципального образования  
от 27.08.2012 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 20.09.2012 № 10

*В описи внесено 11 дел с № 92 по № 102  
в т.ч. из архивов: № 53, 10, 11  
от архивов - картотеки № 8 от 30.08.2012  
Ковалевская Ю.В.  
30.08.2012*

*Ю.В. Ковалевская*



Администрация Ханжиновского  
муниципального образования

Фонд № Р-72

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2011 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава казённого учреждения Ад-  
министрация Ханжиновского  
муниципального образования  
А.Б. Мохов



№ пп	Индек с дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6
		<u>Руководство</u>			
+103	01-02	Постановления главы админист рации по основной деятельности и документы к ним	12.01.2011 26.12.2011	102	
104	01-03	Распоряжения главы админист рации по основной деятельности	11.01.2011 30.12.2011	26	
+105	01-05	Соглашения между администра цией Ханжиновского муниципа льного образования и админис трацией района о разграничении полномочий на 2011год	16.02.2011 31.12.2011	9	
106	01-12	Паспорт Ханжиновского муниципального образования	2011	20	
107	01-06	Протоколы №№1-3 общих собраний граждан	19.04.2011 11.08.2011	6	
108	01-08	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования	2011	1	
+109	01-04	Переписка по основной деятельности администрации	2011	46	
		<u>Организационно-контрольная работа</u>			
+110	03-05	Утверждённое штатное расписание на 2011 год	2011	2	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

111 01-09 Годовые статистические сведения о составе, профессиональном образовании муниципальных служащих; об объеме платных услуг, коммунальному и сельскому хозяйству (ф.1-МС, 2-МС, П-1, 1-жилфонд, 1-услуги, 4-запасы, 14 ) за 2011 год 2011 17

Бухгалтерский учёт

112 03-03 Годовой отчёт об исполнении бюджета за 2011 год 2011 81

В данный раздел описи внесено 10 (Десять) дел с № 103 по № 112

Специалист администрации *Ковал* Ю.В. Ковалевская

Заведующий архивом администрации *Ковал* Ю.В. Ковалевская  
05.08.2013

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК казённого учреждения Администрация Ханжиновского муниципального образования от 05.08.2013 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 26.09.2013 № 11

В опись внесено 10 (десять) дел  
Акт № 9 приема-передачи от 30.03.2017г  
Всего в описи внесено 108 дел с № 1 по № 112  
Не приняты: №№ 58, 59, 60, 61

Начальник архивного отдела  
30.03.2017г

М.В. Белова

*Belova*

Муниципальное Казенное  
учреждение «Администрация  
Ханжиновского Муниципального  
образования

Фонд № Р-72

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2012 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава казённого учреждения Ад-  
министрация Ханжиновского  
муниципального образования  
А.Б. Мохов

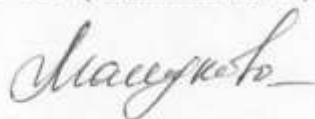
20.09.2014

№ пп	Индек с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме -чания
1	2	3	4	5	6
113	02-01	<u>Руководство</u> Утвержденный Устав, муниципального образования и изменения к нему, и свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц.	23.07.2012	57	
114	01-02	Постановления №№ 1-96 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	10.01.2012 28.12.2012	205	
115	01-03	Распоряжения №№ 2-92 главы администрации по основной деятельности	11.01.2012 26.12.2012	37	
116	01-05	Соглашения между администра- цией Ханжиновского муниципального образования и администрацией района о разграничении полномочий	23.12.2012 31.12.2012	20	
117	01-06	Протоколы №№1-3 общих собраний граждан и документы к ним	09.04.2012 11.05.2012	5	

1	2	3	4	5	6
118	01-12	Паспорт Ханжиновского муниципального образования по состоянию на 30.12.2012 года	2012	20	
119	01-08	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования по состоянию на 01.01.2013 года	2012	1	
120	01-04	Информации, справки по основной деятельности администрации	31.01.2012 27.12.2012	10	
		<u>Организационно-контрольная работа</u>			
121	03-05	Утверждённое штатное расписание администрации на 2012 год	2012	1	
122	01-09	Годовые статистические сведения о составе, профессиональном образовании муниципальных служащих; об объеме платных услуг, коммунальному и сельскому хозяйству (ф.1-МС,2-МС, П-1,1-жилфонд,1-услуги,4-запасы,14 ) за 2012 год	2012	7	
		<u>Бухгалтерский учёт</u>			
123	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2012 год	2012	73	

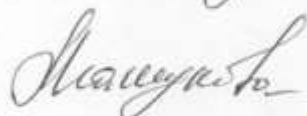
В данный раздел описи внесено 11 (Одиннадцать) дел с № 113 по № 123

Специалист администрации



М.И. Машукова

Заведующий архивом администрации  
20.09.2014



М.И. Машукова

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК казённого учреждения Администрация Ханжиновского муниципального образования от 20.09.2014 № 1



Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 20.11.2014 № 12

В опись внесено 11 (одиннадцать) дел

Акт № 10 приема-передачи от 13.02.2018г

Всего в описи внесено 119 дел с № 1 по № 123

Не приняты: №№ 58, 59, 60, 61

Начальник архивного отдела  
13.02.2018г

М.В. Белова

Казенное учреждение  
«Администрация Ханжиновского  
муниципального образования»

Фонд № Р-72

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2013 год

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава казённого учреждения Ад-  
министрация Ханжиновского  
муниципального образования  
А.Б. Мохов

20.10.2015

№ пп	Индек с дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме -чания
1	2	3	4	5	6

Руководство

✓ 124	01-01	Изменения к Уставу муниципального образования	12.02.2013	53	
✓ 125	01-02	Постановления №№ 1-60 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	09.01.2013 10.07.2013	245	
✓ 126	01-02	Постановления №№ 61-93 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	18.07.2013 28.12.2013	230	
✓ 127	01-03	Распоряжения №№ 1-39 главы администрации по основной деятельности	09.01.2013 24.12.2013	63	
✓ 128	01-05	Соглашения между администра- цией Ханжиновского муниципального образования и администрацией района о разграничении полномочий	28.12.2013 29.12.2013	10	
✓ 129	01-06	Протоколы №№ 1-4 общих собраний граждан и документы к ним	25.04.2013 29.05.2013	10	



1	2	3	4	5	6
✓130	01-12	Паспорт Ханжиновского муниципального образования по состоянию на 30.12.2013 года	30.12.2013	11	
✓131	01-08	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования по состоянию на 01.01.2014 года	2013	1	
✓132		Обращения граждан и документы по их рассмотрению	26.02.2013 21.05.2013	13	
✓133	01-04	Информации, справки по основной деятельности администрации	16.05.2013 25.10.2013	10	
<u>Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных происшествий</u>					
✓134	01-14	Протоколы с № 1 по № 4 заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации	21.01.2013 11.10.2013	4	
✓135		Годовые план и отчет о мероприятиях по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных происшествий за 2013 год	2013	42	
<u>Организационно-контрольная работа</u>					
✓136	03-05	Утвержденное штатное расписание администрации на 2013 год	2013	2	
✓137	03-05	План мероприятий «Дорожная карта» Ханжиновского муниципального образования на 2013-2018 годы	2013-2018	22	

1	2	3	4	5	6
138	01-09	Годовые статистические сведения о составе работников замещавших муниципальные должности; о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих; об объеме платных услуг населению; о производстве и отгрузке товаров и услуг; о запасах топлива; об оценке поголовья скота и птицы, посевных площадей в хозяйствах населения; о жилищном фонде (ф.1-МС,2-МС, П-1, 1-жилфонд, 1-услуги,4-запасы,14 ) за 2013 год	2013	40	
		<u>Бухгалтерский учёт</u>			
139	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2013 год	2013	30	

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) дел с № 124 по № 139

Специалист администрации

М.И. Машукова

Заведующий архивом  
администрации  
20.10.2015

М.И. Машукова

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол ЭК казённого учреждения Администрация Ханжиновского муниципального образования  
от 20.10.2015 № 1



Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 26.11.2015 № 15

В опись внесено 16 (шестнадцать) дел  
Акт № 11 приема-передачи от 03.04.2019г  
Всего в описи внесено 135 дел с № 1 по № 139  
Не принятые: №№ 58, 59, 60, 61

Начальник архивного отдела  
03.04.2019г

М.В. Белова

Казенное учреждение  
Администрация Ханжиновского  
муниципального образования

Фонд № Р-72

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения  
за 2014 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава казённого учреждения Ад-  
министрация Ханжиновского  
муниципального образования  
А.Б. Мохов

20.08.2016

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме- чания
1	2	3	4	5	6

Руководство

140	01-01	Изменения к Уставу муниципального образования	31 января 2014 15 декабря 2014	106	
141	01-02	Постановления №№ 1-61 главы администрации по основной деятельности	31 января 2014 26 августа 2014	221	
142	01-02	Постановления №№ 62-93 главы администрации по основной деятельности	26 августа 2014 31 декабря 2014	185	
143	01-03	Распоряжения №№ 1-36 главы администрации по основной деятельности	14 января 2014 25 декабря 2014	42	
144	01-05	Соглашения между администрацией района и администрацией Ханжиновского муниципаль- ного образования о разграничении полномочий	09 января 2014	4	
145	01-06	Протокол № 1 общего собрания граждан	09 апреля 2014	1	

1	2	3	4	5	6
146	01-12	Паспорт Ханжиновского муниципального образования по состоянию на 30.12.2014	30 декабря 2014	15	
147	01-08	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования по состоянию на 01.01.2015	2014	1	
148		Обращения граждан о заключении договора социального найма на жилое помещение и документы по их рассмотрению	14 марта 2014 29 сентября 2014	4	
149	01-04	Информации, справки по основной деятельности администрации	13 января 2014 10 июня 2014	39	

Комиссия по предупреждению и ликвидации  
чрезвычайных происшествий

150	01-14	Протоколы с № 1 по № 3 заседаний комиссии	19 марта 2014 14 октября 2014	6	
151		Годовые план и отчет о мероприятиях по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных происшествий за 2014 год	2014	15	

Организационно-контрольная работа

152	03-05	Утвержденное штатное расписание администрации на 2014 год	2014	2	
153	03-05	Годовой отчет о выполнении плана мероприятий «Дорожная карта» Ханжиновского муниципального образования на (2013-2018 годы) за 2014 год	2014	10	

1	2	3	4	5	6
154	01-09	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ф.22-ЖКХ 1-жилфонд) за 2014 год	2014	9	
		<u>Бухгалтерский учёт</u>			
155	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2014 год	2014	106	

«Документы за данный год см. так же в разделе описи №1 за 2006 год, д. 65, д. 77, за 2013 год д.137

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) дел с № 140 по № 155

Специалист администрации  М.И. Машукова

Заведующий архивом администрации  М.И. Машукова  
20.08.2016

### СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК казённого учреждения Администрация Ханжиновского муниципального образования  
от 20.08.2016 № 1

### УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 30.09.2016 № 10

В опись внесено 16 (шестнадцать) дел  
Акт № 12 приема-передачи от 03.03.2020г  
Всего в описи внесено 151 дел с № 1 по № 155  
Не принятые: №№ 58, 59, 60, 61

Начальник архивного отдела  
03.03.2020г

М.В. Белова



Казенное учреждение  
Администрация Ханжиновского  
муниципального образования

Фонд № Р-72

**ОПИСЬ № 1**

дел постоянного хранения  
за 2015 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава казённого учреждения Ад-  
министрация Ханжиновского  
муниципального образования  
А.Б. Мохов

2018 года



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

156	01-01	Изменения к Уставу муниципального образования	10 ноября 2015	53	
157	01-02	Постановления с № 1 по № 21 главы администрации по основной деятельности	9 февраля 2015 29 апреля 2015	102	
158	01-02	Постановления с № 22 по № 22 главы администрации по основной деятельности	19 мая 2015 4 декабря 2015	141	
159	01-03	Распоряжения с № 1 по № 23 главы администрации по основной деятельности	26 января 2015 14 декабря 2015	30	
160	01-05	Соглашения между администрацией района и администрацией Ханжиновского муниципального образования о разграничении полномочий	25 декабря 2015	6	
161	01-06	Протокол № 1 общего собрания граждан	09 апреля 2015	1	



1	2	3	4	5	6
162	01-12	Паспорт Ханжиновского муниципального образования по состоянию на 30.12.2015	30 декабря 2015	20	
163	01-08	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования по состоянию на 01.01.2016	2015	1	
164	01-04	Информации, справки по основной деятельности администрации	14 января 2015 23 декабря 2015	45	

Комиссия по предупреждению и ликвидации  
чрезвычайных происшествий

165	01-14	Протоколы с № 1 по № 4 заседаний комиссии	11 февраля 2015 03 сентября 2015	8	
166		Годовые план и отчет о мероприятиях по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных происшествий за 2015 год	2015	11	

Организационно-контрольная работа

167	03-05	Утвержденное штатное расписание администрации на 2015 год	2015	2	
168	01-09	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ф.22-ЖКХ 1-жилфонд) за 2015 год	2015	16	

Бухгалтерский учёт

169	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2015 год	201	87	
-----	-------	---	-----	----	--

«Документы за данный год см. так же в разделе описи №1 за 2006 год, (д. 65, д. 77), за 2013 год (д.137).

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 156 по № 169

Специалист администрации  
13.02.2018

М.И. Машукова

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК казённого уч-  
реждения Администрация  
Ханжиновского муниципаль-  
ного образования  
от 13.02.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК архивного  
агентства Иркутской об-  
ласти  
от 29.03.2018 № 2



Казённое учреждение  
Администрация Ханжиновского  
муниципального образования

Фонд № Р-72

**ОПИСЬ № 1**

дел постоянного хранения  
за 2016 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава казённого учреждения  
Администрации Ханжиновского  
муниципального образования  
А.Б. Мохов

2019 года



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

170	01-01	Изменения к Уставу муниципального образования	6 июня 2016	52	
171	01-02	Постановления с № 1 по № 37 главы администрации по основной деятельности	2 февраля 2016 16 июня 2016	173	
172	01-02	Постановления с № 38 по № 87 главы администрации по основной деятельности	4 июля 2016 30 декабря 2016	151	
173	01-03	Распоряжения с № 1 по № 29 главы администрации по основной деятельности	18 января 2016 21 декабря 2016	43	
174	01-05	Соглашения между администрацией района и администрацией Ханжиновского муниципального образования о разграничении полномочий	2016	4	
175	01-06	Протокол № 1 общего собрания граждан «О внесении изменений и дополнений в Устав Ханжиновского МО»	2016	3	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

✓ 176	01-12	Паспорт Ханжиновского муниципального образования по состоянию на 30.12.2016	30 декабря 2016	20	
-------	-------	---	-----------------	----	--

✓ 177	01-08	Список населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования по состоянию на 01.01.2017	2016	1	
-------	-------	--	------	---	--

✓ 178	01-04	Информации, справки по основной деятельности администрации	2016	76	
-------	-------	--	------	----	--

Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных происшествий

✓ 179	01-14	Протоколы с № 1 по № 4 заседаний комиссии	15 февраля 2016 13 сентября 2016	8	
-------	-------	---	-------------------------------------	---	--

✓ 180		Годовые план и отчет о мероприятиях по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных происшествий за 2016 год	2016	10	
-------	--	---	------	----	--

Организационно-контрольная работа

✓ 181	03-05	Утвержденное штатное расписание администрации на 2016 год	2016	1	
-------	-------	---	------	---	--

✓ 182	01-09	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ф.22-ЖКХ 1-жилфонд) за 2015 год	2016	10	
-------	-------	--	------	----	--

Бухгалтерский учёт

✓ 183	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2016 год	2016	103	
-------	-------	---	------	-----	--

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 170 по № 183  
«Документы за данный год см. так же в разделе описи №1 за 2006 год, (д. 65, д.  
77), за 2013 год (д.137).

Специалист администрации

М.И. Машукова

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК казённого  
учреждения Администрация  
Ханжиновского муниципального  
образования  
от 01.04.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК архивного  
агентства Иркутской области  
от 23.05.2019 № 5



В опись внесено 28 (двадцать восемь) дел  
Акт № 13 приема-передачи 18.03.2021г.  
Всего в описи внесено 179 дел с № 1 по № 183  
В ч. не принятые №№ 58,59,60,61

Начальник архивного отдела  
18.03.2021г.

М.В. Белова