

Архивная опись
Архивный отдел Муниципального казенного учреждения "Администрации муниципального образования "Заларинский район"

(название архива)

Общество с ограниченной ответственностью "Сельская новь"
п.Залари Заларинского района Иркутской области
/сентябрь 1931/ -

(название фонда)

ФОНД № Р-28

АРХИВНАЯ ОПИСЬ № 1

Опись дел постоянного хранения

(название описи)

1960 - 2006

(крайние даты документов описи)

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК (ЭФЭК, ЭК) _____
(наименование архивного органа, архива, музея, библиотеки)

от _____ № _____

№ по описи	Делопроизводственные индексы или номера по старой описи	Заголовок дела	Точные даты	Количество листов	Примечания	Раздел описи
1	2	3	4	5	6	7
1 том 1		Утвержденное штатное расписание, смета доходов и расходов на 1960 год и пояснительная записка к ним	1960	9		...
2 том 1		То же, на 1961 год	1961	9		...
3 том 1		То же, на 1963 год	1963	8		...
4 том 1		То же, на 1963 год	1963	7		...
5 том 1		То же, на 1964 год	1964	7		...
6 том 1		Утвержденная смета доходов и расходов на 1965 год и пояснительная записка к ней	1965	7		...
7 том 1		Квартальные планы работы редакции на 1966 год	1966	14		...
8 том 1		Утвержденное штатное расписание, смета доходов и расходов на 1966 год и пояснительная записка к ним	1966	3		...
9 том 1		Квартальные планы работы редакции на 1967 год	1967	22		...
10 том 1		Утвержденное штатное расписание, смета доходов и расходов на 1967 год и пояснительная записка к ним	1967	7		...
11 том 1		Квартальные планы работы редакции на 1968 год	1968	28		...
12 том 1		Утвержденное штатное расписание, смета доходов и расходов на 1968 год и пояснительная записка к ним	1968	6		...
13 том 1		Годовой отчет об исполнении сметы за 1968 год и объяснительная записка к нему	1968	21		...
14 том 1		Утвержденное штатное расписание, смета доходов и расходов на 1969 год	1969	4		...
15 том 1		Годовой отчет об исполнении сметы за 1969 год и объяснительная записка к нему	1969	20		...
16 том 1		Квартальные планы работы редакции на 1970 год	1970	16		...
17 том 1		Утвержденное штатное расписание, смета доходов и расходов на 1970 год и пояснительная записка к ним	1970	12		...
18 том 1		Годовой отчет об исполнении сметы доходов и расходов за 1970 год объяснительная записка к нему	1970	25		...
19 том 1		Квартальные планы работы редакции на 1971 год	1971	21		...
20 том 1		Утвержденное штатное расписание, смета доходов на 1971 год и пояснительная записка к ним	1971	7		...
21 том 1		Годовой отчет об исполнении сметы до и расходов за 1971 год и объяснительная записка к нему	1971	23		...
22 том 1		Квартальные планы работы редакции на 1972 год	1972	30		...
23 том 1		Смета доходов и расходов на 1972 год и пояснительная записка к ней	1972	5		...
24 том 1		Годовой отчет об исполнении сметы доходов и расходов за 1972 год и объяснительная записка к нему	1972	18		...
25 том 1		Квартальные планы работы редакции на 1973 год	1973	32		...
26 том 1		Утвержденное штатное расписание, смета доходов и расходов на 1973 год и пояснительная записка к ним	1973	6		...
27 том 1		Годовой отчет об исполнении сметы доходов и расходов за 1973 год и объяснительная записка к нему	1973	20		...
28 том 1		Утвержденное штатное расписание, смета доходов и расходов на 1974 год	1974	2		...
29 том 1		Бронированный экземпляр газеты	1989	164		...
30 том 1		То же	1990	288		...
31 том 1		То же	1991	230		...
32 том 1		То же	1992	213		...
33 том 1		То же	1993	90		...
34 том 1		То же	1994	195		...
35 том 1		То же	1995	185		...
36 том 1		То же	1996	190		...
37 том 1		То же	1997	195		...
38 том 1		То же	1998	202		...
39 том 1		То же	1999	189		...
40 том 1		То же	2000	184		...

41 том 1		Опись №1 дел постоянного хранения за 1960-2000 годы	1960-2000	10		...
42 том 1		Бронированный экземпляр газеты	2002	191		...
43 том 1		То же	2002	195		...
44 том 1		Бронированный экземпляр газеты	2003	195		...
45 том 1		То же	2004	185		...
46 том 1		Бронированный экземпляр газеты	2005	195		...
47 том 1		То же	2006	202		...

В опись внесено _____ 47 (Сорок семь) _____ дел
(цифрами и прописью)

с № 1 том 1 по № 47 том 1

Составитель:

[введите сюда Наименование долж. составителя]

[введите сюда Расшифровку подписи]

[введите сюда Хранителя фондов]

[введите сюда Расшифровку подписи]

[введите сюда Зав. отделом (архивохранилищем)]

[введите сюда Расшифровку подписи]

28 декабря 2023 г.